



UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ

ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon: 0245/232.277; Fax: 0245/760.484

E-mail: info@primruc.ro

CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

PRIVEȘTE: APROBAREA DĂRII ÎN ADMINISTRARE A SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT DE INTERES LOCAL AL ORAȘULUI PUCIOASA PRIN GESTIUNE DELEGATĂ ATRIBUITĂ DIRECT CĂTRE S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA S.R.L.

IANUARIE 2013

Consiliul Local al U.A.T. Orașul Pucioasa, întrunit în Ședință ordinară astăzi, 31.01.2013, având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Local Pucioasa nr. 4/2012 privind înființarea S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA S.R.L. având ca asociat unic Consiliul Local Pucioasa;

- Hotărârea Consiliului Local Pucioasa nr. 25/2012 privind aprobarea Studiului de oportunitate și Caietului de sarcini privind darea în administrare a Serviciului public de administrare a domeniului public și privat de interes local al Orașului Pucioasa, prin gestiune delegată atribuită direct;

- Prevederile art. 10 alin. (1) lit. b), art. 12 și următoarele din O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;

- H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;

- Prevederile art. 8 alin. (2) lit. d), art. 23, art. 30, art. 31, art. 31¹ alin. (1) lit. b) și următoarele din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;

- Art. 36 alin. (2) lit. c), combinat cu art. 36 alin. (5) lit. a) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale;

- Expunerea de motive nr. 1966/25.01.2013;

- Referatul nr. 1967/25.01.2013;

- Avizul tuturor Comisiilor de specialitate.

În temeiul art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă darea în administrare a Serviciului public de administrare a domeniului public și privat de interes local al Orașului Pucioasa prin gestiune delegată atribuită direct către S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA S.R.L..

Art. 2 (1) Se aprobă Contractul de delegare a gestiunii Serviciului public de administrare a domeniului public și privat de interes local al Orașului Pucioasa, ce va fi încheiat între U.A.T. Orașul Pucioasa și S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA S.R.L., Contract ce constituie Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

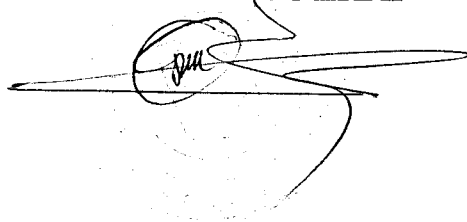
(2) Se împuternicește Primarul U.A.T. Orașul Pucioasa să semneze Contractul de delegare a gestiunii Serviciului public de administrare a domeniului public și privat de interes local al Orașului Pucioasa.

Art. 3 Se aprobă concesiunea gratuită, prin atribuire directă către S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA S.R.L., a bunurilor din proprietatea publică sau/și privată a U.A.T. Orașul Pucioasa necesare desfășurării activităților Serviciului public de administrare a domeniului public și privat de interes local al Orașului Pucioasa, în termen de 30 de zile de la data semnării Contractului prevăzut la art. 2.

Art. 4 Hotărârea va fi dusă la îndeplinire de către Primarul U.A.T. Orașul Pucioasa.

Art. 5 Hotărârea în cauză va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Dâmbovița, conform legii.

Președinte de sedință,
Prof. GROSU GABRIEL MIHAI



VIZAT PENTRU LEGALITATE

Secretar,
Jr. ELENA CATANĂ



CONTRACT

pentru delegarea gestiunii serviciului de utilitate publică de administrare a domeniului public și privat al orașului Pucioasa

CAPITOLUL I PARTILE CONTRACTANTE

1.1.

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ ORAȘUL PUCIOASA, cu sediul în Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița, Telefon: 0245/232.277; Fax: 0245/760.484, e-mail: info@primpuc.ro, reprezentată de Jr. Bădău Dănuț, având funcția de primar, în calitate de concedent,

și

S. C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S. R. L., cu sediul în Orașul Pucioasa, Strada Fîntînilor, nr. 7, Județul Dâmbovița, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J15/537/09.08.2012, CUI 30531586, cont bancar RO80RNCB0132129646700001 deschis la B. C. R. PUCIOASA, e-mail scuppucioasa@yahoo.com, reprezentată de Ec. Butcă Ioan Doru, având funcția de administrator, în calitate de concesionar,

au convenit să încheie prezentul contract de delegare a gestiunii serviciului public de administrare a domeniului public și privat al UAT Pucioasa.

CAPITOLUL II OBIECTUL CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII

2.1. Obiectul contractului de delegare a gestiunii prin concesiune consta in dreptul si obligatia de a presta următoarele activități:

1. În domeniul asigurării igienei și sănătății publice:
 - a) curățarea străzilor, drumurilor, aleilor, piețelor și a celorlalte locuri publice;
 - b) funcționarea serviciului de ecarisaj;
 - c) combaterea insectelor dăunătoare din zonele de agrement, parcurile, grădinile publice și spațiile verzi intravilane;
 - d) organizarea și coordonarea acțiunilor de deratizare, dezinfecție și igienizare a locuințelor, a sediilor instituțiilor publice, a spațiilor comerciale, a depozitelor și a unităților industriale, precum și a altor spații publice;
 - e) curățarea și igienizarea lacurilor, asanarea, desecarea și amenajarea terenurilor mlăștinoase din perimetrul localităților;
 - f) igienizarea și regularizarea cursurilor de apă - izvoare, pâraie, râuri - din intravilanul localităților;
 - g) administrarea cimitirelor, a crematoriilor și a serviciilor de pompe funebre;

h) corelarea și coordonarea serviciilor de salubritate cu acțiunile și activitățile privind protecția și conservarea mediului și protecția sănătății publice, desfășurate de alte autorități publice.

2. În domeniul administrării drumurilor și străzilor:

a) executarea lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor și a drumurilor, în strictă concordanță cu documentațiile de urbanism și pe baza studiilor de circulație și de trafic;

b) verificarea stării tehnice a străzilor, identificarea și localizarea degradărilor produse în carosabil și remedierea operativă a acestora;

c) creșterea eficienței lucrărilor de construire, reabilitare și întreținere a străzilor și a drumurilor, prin adoptarea unor soluții, materiale și tehnologii performante;

d) organizarea fronturilor de lucru, semnalizarea corespunzătoare a lucrărilor și adoptarea restricțiilor de circulație necesare desfășurării traficului în condiții de siguranță pe toată durata execuției lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor;

e) evitarea și/sau limitarea deteriorării domeniului public, determinată de execuția lucrărilor de construcții, precum și refacerea zonelor adiacente afectate;

f) elaborarea, împreună cu organele specializate ale Ministerului de Interne, a studiilor de trafic, în concordanță cu planurile de urbanism și cu programele de dezvoltare economico-socială de perspectivă a localităților;

g) organizarea circulației rutiere în localități și optimizarea traseelor în funcție de fluxurile de vehicule și pietoni, prin lucrări și amenajări rutiere, instalații de dirijare și semnalizare, amplasarea și montarea indicatoarelor rutiere, a marcajelor și a altor instalații de avertizare;

h) realizarea și întreținerea în perfectă stare de funcționare a instalațiilor de dirijare a circulației, a semafoarelor, a indicatoarelor rutiere și a marcajelor;

i) perfecționarea și modernizarea mijloacelor de semnalizare și avertizare rutieră și de dirijare a circulației;

j) amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare și afișaj publicitar pe străzi și în alte locuri publice, în condițiile stabilite prin planurile de urbanism și studiile de circulație.

3. În sectorul administrării domeniului public și privat:

a) dezvoltarea și amenajarea spațiilor publice în strânsă concordanță cu necesitățile comunităților locale și cu documentațiile de urbanism aprobate potrivit legii;

b) amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a locurilor de joacă pentru copii;

c) administrarea, închirierea, întreținerea, repararea și reabilitarea fondului locativ aflat în proprietatea unităților administrativ-teritoriale;

d) administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a târgurilor, oboarelor și a bazarelor;

e) administrarea și exploatarea terenurilor și bazelor sportive, a sălilor de gimnastică, sălilor de gimnastică medicală și fizioterapie, a patinoarelor și instalațiilor de schi și transport pe cablu, a bazelor de odihnă și agrement din jurul localităților, a campingurilor etc.;

f) administrarea și exploatarea spațiilor publicitare și a panourilor de afișaj și reclamă;

g) administrarea și exploatarea băilor și WC-urilor publice;

h) conservarea, protejarea și extinderea fondului vegetal existent;

i) producerea materialului dendrofloricol necesar amenajării, decorării și înfrumusețării zonelor verzi adiacente tramei stradale și a locurilor de agrement;

j) întreținerea și exploatarea lacurilor de agrement, a ștrandurilor și a celorlalte lacuri și bălți aparținând domeniului public al localităților;

k) asanarea și amenajarea terenurilor mlăștinoase din perimetrul localităților, amenajarea și întreținerea cursurilor de apă ce traversează localitățile, prin lucrări de îndiguire, dirijare și asigurare a scurgerii apei.

4. În domeniul iluminatului public:

a) organizarea iluminatului public stradal și ornamental al localităților în condiții de eficiență și siguranță;

b) respectarea normelor tehnice referitoare la amplasarea instalațiilor de iluminat și la nivelul de iluminare, ținându-se seama de mărimea și importanța localităților, siguranța traficului și de normele de consum de energie electrică aprobate potrivit legii;

c) controlul amplasării și folosirii raționale a rețelelor electrice de iluminat public;

d) executarea lucrărilor de întreținere, modernizare și menținere a aspectului estetic și funcțional al rețelelor și instalațiilor aferente.

2.2. Obiectivele concesionarului sunt:

- îmbunătățirea condițiilor de viață și de odihnă ale utilizatorilor/beneficiarilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- protecția și conservarea mediului înconjurător;
- extinderea suprafețelor de spații verzi ale orașului;
- funcția ecologică, prin care să se realizeze climatul normal, combaterea poluării fonice și a aerului, ameliorarea compoziției chimice a solului și aerului;
- funcția de utilitate publică, prin care se vor asigura activitățile sportive, odihna și agrementul;
- eficiența sporită de utilizare a locurilor de parcare, mai ales în zonele aglomerate ale orașului;
- decongestionarea drumurilor publice și a spațiilor aparținând domeniului public și privat cu scopul fluidizării traficului auto și pietonal, în special în zona centrală și pe străzile principale cu trafic intens; protejarea spațiilor verzi, a trotuarelor prin blocarea, ridicarea vehiculelor stationate neregulamentară; precum și evitarea ocupării abuzive a locurilor de parcare.

2.3. Bunuri ce vor fi utilizate în derularea contractului sunt:

a) bunuri de retur – bunurile care au făcut obiectul delegării prin concesiune, precum și cele realizate de concesionar în conformitate cu programele de investiții și care au legătură directă cu bunurile concesionate, făcând parte integrantă din acestea. Bunurile obținute în urma activității de investiții a concesionarului devin bunuri de retur, după ce concesionarul își recuperează integral valoarea investită, prin amortizare. Bunurile de retur revin de plin drept, gratuite și libere de orice sarcini concedentului la încheierea contractului.

b) bunuri de preluare – sunt acele bunuri care la încetarea contractului de delegare prin concesiune pot reveni concedentului, în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul unei compensații, în condițiile legii;

c) bunuri proprii – sunt acele bunuri ce la încetarea contractului rămân în proprietatea concesionarului.

Predarea – primirea bunurilor ce fac obiectul concesiunii vor fi consemnate în procesul verbal care se va încheia în acest scop, în termen de 30 de zile de la semnarea contractului de delegare a gestiunii prin concesiune, și va constitui Anexa la prezentul contract.

CAPITOLUL III DURATA CONTRACTULUI

3.1. Durata prezentului contract este de 45 de ani, de la data semnării lui, cu drept de prelungire în condițiile legii, la solicitarea concesionarului, cu cel puțin 6 luni înainte expirării termenului contractual și va demara procedura de încredințare a serviciului conform procedurilor legale.

CAPITOLUL IV DREPTURILE SI OBLIGATIILE PARTILOR

Drepturile partilor

4.1. Concedentul are urmatoarele drepturi:

- a) sa solicite informatii cu privire la nivelul si calitatea serviciului furnizat/prestat;
- b) de a stabili si de a aproba programele de reabilitare, extindere si modernizare a dotarilor existente, cu consultarea concesionarului;
- c) de a corela cu programele de dezvoltare economico-sociale a orasului si de amenajare a teritoriului efectuarea lucrarilor de investitii in scopul realizarii acestora intr-o conceptie unitara;
- d) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea si modernizarea dotarilor publice aferente serviciilor publice delegate;
- e) de a realizeze investitii de interes comun in domeniul infrastructurii tehnico- edilitare aferente serviciilor publice delegate;
- f) de a finanta realizarea de lucrari necesare serviciilor publice delegate;
- g) sa contracteze sau sa garanteze imprumuturile pentru finantarea programelor de investitii in vederea dezvoltarii, reabilitarii si modernizarii sistemelor existente;
- h) sa garanteze, in conditiile legii, imprumuturile contractate de concesionar in vederea infiintarii sau dezvoltarii infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului;
- i) de a inspecta bunurile, activitatile, si serviciile publice delegate prin concesiune;
- j) sa monitorizeze si sa exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciului si sa ia masurile necesare in cazul in care concesionarul nu asigura indicatorii de performanta si continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
- k) sa invite concesionarul pentru audieri, in vederea concilierii diferentelor aparute in relatia cu utilizatorii/beneficiarii serviciilor;
- l) sa pastreze, pe durata derularii prezentului contract, in conformitate cu atributiile ce revin potrivit legii, prerogativele si raspunderile privind aprobarea politicilor si strategiilor proprii de dezvoltare a serviciului si a sistemului de utilitate publica, precum si dreptul de a supraveghea si controla modul de desfasurare a serviciului cu privire la:
 - respectarea si indeplinirea obligatiilor contractual asumate de concesionar, inclusive in relatia cu beneficiarii/utilizatorii;
 - dezvoltarea si modernizarea serviciului, precum si modul de administrare, exploatare si mentinere in functiune a acestuia;
 - respectarea procedurilor de formare, stabilire si ajustare a preturilor si tarifelor pentru serviciul de utilitate publica;
 - calitatea serviciului furnizat/prestat;
 - indicatorii de performanta ai serviciului furnizat/prestat;
- m) concedantul are dreptul de a verifica, ori de cate ori este necesar, prin reprezentantii sai, modul in care se desfasoara activitatea de intretinere si amenajare a parcurilor, gradinilor publice, scuarurilor, pietelor si a zonelor verzi din orasul Pucioasa; administrare a cimitirelor orasului Pucioasa; administrare, intretinere si exploatare a parcarilor publice cu palta, precum si terminalelor folosite de operatorii care efectueaza transport de persoane prin curse regulate in trafic local, judetean sau national aflate pe domeniul public al orasului Pucioasa; administrare a wc-urilor publice cu plata; organizare si efectuare de activitati de ridicare, blocare, transport, depozitare si eliberare a autovehiculelor care sunt parcate sau ocupa ilegal drumurile publice sau terenurile apartinand domeniului public sau privat; desfiintare pe cale administrativa a constructiilor ilegale de pe domeniul public si privat; asigurare a mentenantei spatiilor publice date in administrare.

4.2. Concesionarul are urmatoarele drepturi:

- a) sa exploateze in mod direct, pe riscul si pe raspunderea sa, bunurile, activitatile si serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii prin concesiune;
- b) sa incaseze contravaloarea serviciului/activitatilor prestate prin practicarea de preturi, tarife, dar si din sume de la bugetul local pe baza devizelor de lucrari pentru serviciile de interes public prestate;
- c) sa propuna autoritatii publice locale ajustarea periodica a preturilor si tarifelor in functie de inflatie si de influentele intervenite in costurile de operare;
- d) sa sisteze furnizarea/prestarea serviciilor catre utilizatorii care nu si-au achitat contravaloarea prestatiei, in conditiile legii;
- e) de a realizeze obiectivele stabilite si aprobate de autoritatea publica locala;
- f) de a incheia contracte, conventii, etc. cu tertii, in vederea realizarii serviciilor delegate prin concesiune, pentru a asigura si valorifica bunurile care fac obiectul contractului, in conditiile legii, fara a putea transfera acestora drepturile dobandite prin contractual de delegare a gestiunii prin concesiune.

Obligatiile partilor

4.3. Concedentul are urmatoarele obligatii:

- a) sa predea concesionarului toate bunurile, instalatiile, echipamentele si dotarile aferente intregii activitati, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe baza de proces verbal de predare – primire;
- b) sa faciliteze concesionarului autorizarea lucrarilor si investitiilor pe domeniul public si privat, in conformitate cu reglementarile legale in vigoare;
- c) sa verifice periodic nivelul veniturilor si cheltuielilor concesionarului;
- d) sa verifice periodic clauzele de administrare, exploatare, intretinere si predare a bunurilor publice date in administrare, in calitatea sa de proprietar;
- e) sa ia toate masurile pentru inlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, I nasa fel incat sa se pastreze capacitatea de a realiza serviciul public delegate prin concesiune;
- f) sa nu il tulbure pe concesionar in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare prin concesiune;
- g) sa nu modifice in mod unilateral contractul de delegare prin concesiune, in afara cazurilor prevazute expres de lege;
- h) sa notifice concesionarului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor acestuia;
- i) sa verifice periodic:
 - serviciile publice prestate si nivelul de calitate al acestora;
 - indeplinirea indicatorilor de performanta;
 - mentinerea echilibrului contractual;
 - asigurarea unor relatii echidistante intre delegate si beneficiar;
 - planul social de limitare a efectelor negative ale concedierilor.

4.4. Concesionarul are urmatoarele obligatii:

- a) sa respecte angajamentele luate prin contractual de delegare a gestiunii prin concesiune;
- b) sa respecte prevederile regulamentului serviciului delegate, caietului de sarcini si ale celorlalte reglementari specific serviciului delegate;
- c) sa serveasca toti utilizatorii/beneficiarii din orasul Pucioasa, unde i-au fost delegate activitatile ce fac obiectul prezentului contract;
- d) sa respecte indicatorii de performanta;
- e) sa furnizeze concedentului informatiile solicitate si sa asigure accesul la toate informatiile necesare in vederea verificarii si evaluarii functionarii si dezvoltarii serviciilor publice delegate in conformitate cu clauzele contractului de delegare prin concesiune si cu prevederile legale in vigoare;

- f) sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costrurilor de operare, inclusive prin aplicarea procedurilor concurentiale oferite de normele legale in vigoare;
- g) sa sigure finantarea pregatirii si perfectionarii profesionale a propriilor salariati, in functie de de necesitatile societatii;
- h) sa gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate si eficienta economica;
- i) sa preia de la concedent, pe baza de process verbal de predare – preluare, bunurile date in concesiune;
- j) sa efectueze serviciul public delegate conform prevederilor regulamnetului serviciului si caietului de sarcini, in conditiile de calitate si eficienta;
- k) sa fundamenteze sis a supuna aprobarii preturile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciile/activitatile delegate prin concesiune;
- l) sa nu subconcesioneze serviciul si bunurile care fac obiectul delegarii;
- m) sa ia toate masurile necesare privind bunurile de retur, astfel incat, la incheierea contractului de delegare prin concesiune, sa nu fie afectata capacitatea concedentului de a realizeze serviciul;
- n) sa propuna concedentului scoaterea din functiune a mijloacelor fixe apartinand patrimoniului concesionat, in baza legislatiei in vigoare;
- o) sa transmita concedentului modificarile de patrimoniu aparute in cursul anului, precum si situatia patrimoniului public (cantitativ si valoric) la data de 31 decembrie a fiecarui an pentru inregistrarea in contabilitatea acesteia;
- p) sa restituie bunurile de retur, in deplina proprietate, in mod gratuit si libere de orice sarcini, la incetarea contractului de delegare a gestiunii prin concesiune;
- q) la incetarea contractului de delegare a gestiunii prin concesiune din alte cause decat termenul, forta majora, concesionarul este obligat sa asigure continuitatea prestarii activitatii in conditiile stipulate in contract, pana la preluarea acesteia de catre concedent, dar nu mai mult de 90 de zile;
- r) sa notifice cauzele de natura sa conduca la reducerea activitatii si masurile care se impugn pentru asigurarea continuitatii activitatii;
- s) sa ia toate masurile necesare privind igiena, siguranta la locul de munca si normele de securitate si sanatate in munca;
- t) sa predea la incheierea contractului toata documentatia tehnico-economica referitoare la serviciul gestionat;
- u) sa realizeze investitii, conform angajamentelor asumate, anexa la contract;
- v) sa valorifice, conform prevederilor legale in vigoare, bunurile concesionate, inclusive prin incheierea unor forme contractuale/conventii pentru folosinta temporara pentru desfasurarea unor activitati de tip comercial, activitati recreative si de agreement, spectacole, etc.
- x) sa respecte orice prevederi care deriva din reglementarile legale in vigoare, din Hotararile Consiliului Local al orasului Pucioasa.

CAPITOLUL V

PROGRAMUL LUCRARILOR DE INVESTITII

5.1. Programul lucrarilor de investitii pentru modernizari, reabilitari, dezvoltari de capacitate, obiective noi si al lucrarilor de intretinere si reparatii curente, reparatii planificate, renovari, atat fizic, cat si valoric este stabilit împreună cu administrația publică locală, parte integranta a prezentului contract.

5.2. Programul anual de intretinere, reparatii, modernizari si investitii va fi intocmit anual de Consiliul Local al orasului impreuna cu concesionarul.

5.3. Planul de intretinere, reparatii, modernizari si investitii poate fi actualizat pe parcursul anului in functie de capacitatea financiara a concedentului si eventualele rectificari ale bugetului.

CAPITOLUL VI SARCINILE SI RESPONSABILITATILE PARTILOR

6.1. Sarcinile U.A.T. Pucioasa

- a) elaborarea si aprobarea strategiilor privind dezvoltarea serviciului public;
- b) aprobarea programelor de reabilitare, extindere si modernizare a sistemului de utilitati publice incidente serviciului public precizat;
- c) infiintarea de noi sisteme (spatii verzi, locuri de joaca, cimitire, spatii de parcare etc.)
- d) coordonarea proiectarii si executiei lucrarilor tehnic-edilitare, corelata cu programele de dezvoltare economic-sociala a orasului, de amenajare a localitatii, urbanism si mediu;
- e) contractarea sau garantarea imprumuturilor pentru finantarea programelor de investitii in vederea dezvoltarii, reabilitarii si modernizarii sistemelor existente;
- f) protectia si conservarea mediului natural si construit;
- g) aprobarea regulamentului serviciului;
- h) stabilirea indicatorilor de performanta ai serviciului;
- i) asigurarea controlului privind realizarea indicatorilor de performanta;
- j) aprobarea studiilor de fezabilitate pentru obiectivele noi de investitii;
- k) aprobarea preturilor, tarifelor, taxelor special in desfasurarea serviciului, precum si ajustarea acestora;
- l) sanctionarea concesionarului in cazul in care acesta nu respecta prevederile caietului de sarcini, contractului de delegare a gestiunii prin concesiune si regulamentului de serviciu.

6.2. Sarcinile concesionarului

- a) administreaza si gestioneaza bunurile incredintate ca un bun proprietar;
- b) asigura paza si integritatea bunurilor;
- c) presteaza servicii de calitate tuturor beneficiarilor;
- d) deserveste toti beneficiarii din aria de acoperire fara niciun drept de discriminare;
- e) urmareste realizarea tuturor indicatorilor de performanta;
- f) furnizeaza U.A.T. Pucioasa informatiile solicitate si asigura accesul la toate informatiile necesare verificarii, evaluarii, functionarii si dezvoltarii serviciului;
- g) pune in aplicare metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor si la cresterea calitatii serviciului;
- h) finanteaza pregatirea si perfectionarea salariatilor.

CAPITOLUL VII INDICATORII DE PERFORMANTA

7.1. Indicatorii de performanta sunt cei prevăzuți în Regulamentul de organizare și funcționare și în Caietul de sarcini al serviciului de administrare a domeniului public și privat al Orașului Pucioasa.

CAPITOLUL VIII FINANTAREA SERVICIULUI PUBLIC. TARIFELE PRACTICATE SI PROCEDURA DE STABILIRE, AJUSTARE SI APROBARE A ACESTORA. MODUL DE TARIFARE SI INCASARE A SERVICIILOR FURNIZARE/PRESTATE

8.1. Finantarea cheltuielilor curente pentru furnizarea/prestarea serviciilor de utilitate publica care fac obiectul prezentului contract de delegare a gestiunii prin concesiune, precum si pentru intretinerea, exploatarea si functionarea sistemelor aferente se realizeaza pe criteria economice si

comerciale; mijloacele materiale si financiare necesare desfasurarii activitatii se asigura prin bugetele de venituri si cheltuieli ale concesiionarului.

8.2. Veniturile concesiionarului se constituie:

- a) prin incasarea de la client persoane fizice si juridice, sub forma de preturi si tarife aprobate prin hotarari ale Consiliului Local, a sumelor reprezentand contravaloarea serviciilor furnizate/prestate.
- b) sume de la bugetul local, pe baza facturilor emise lunar conform devizelor de lucrari, fundamentate si intocmite cu respectarea prescriptiilor tehnice in vigoare, reprezentand contravaloarea serviciilor prestate.

8.3. Principiile care stau la baza modului de constituire a veniturilor concesiionarului:

- a) asigurarea autonomiei financiare a concesiionarului;
- b) asigurarea rentabilitatii si eficientei economice;
- c) asigurarea egalitatii de tratament a serviciilor de utilitati publice in raport cu alte servicii publice de interes general;
- d) recuperarea in totalitate de catre concesiionar a costurilor furnizarii/prestarii serviciilor.

8.4. Preturile si tarifele aferente serviciilor de utilitati publice se fundamneteaza pe baza cheltuielilor de productie se exploatare, a cheltuielilor de intretinere si reparatii, a amortizmentelor aferente capitalului imobilizat in active corporale si necorporale, a costurilor pentru protectia mediului; a costurilor financiare asociate creditelor contractate si include o cota pentru crearea surselor de dezvoltare si modernizare a sistemelor (spatii verzi, parcuri etc.), precum si o cota minima de profit.

8.5. Preturile si tarifele pentru plata serviciilor prestate/furnizate, precum si pentru prestarea unor servicii conexe serviciilor de utilitati publice, se propun de concesiionar si se stabilesc, se ajusteaza si se modifica cu acordul concedentului;

8.6. Finantarea si realizarea investitiilor aferente sistemelor de utilitati publice se fac cu respectarea legislatiei in vigoare privind initierea, fundametarea, promovarea si aprobarea investitiilor publice, in temeiul urmatoarelor principia:

- a) promovarea rentabilitatii si eficientei economice;
- b) utilizarea veniturilor realizate din prestarea serviciilor pentru dezvoltarea acestora si a infrastructurii tehnico-edilitare aferente;
- c) intarirea autonomiei fiscale a unitatilor administrativ – teritoriale pentru crearea mijloacelor financiare necesare in vederea functionarii serviciilor;
- d) intarirea autonomiei locale privind contractarea si garantarea unor imprumuturi interne sau externe necesare pentru finantarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor, in conditiile legii;
- e) respectarea dispozitiilor legale referitoare la calitatea si disciplina in constructii, urbanism, amenajarea teritotului si protectia mediului.

8.7. Finantarea cheltuielilor de capital pentru realizarea obiectivelor de investitii publice ale U.A.T. Pucioasa, aferente sistemelor de utilitati publice a caror gestiune a fost delegată concesiionarului, se asigura din urmatoarele surse:

- a) fondurile proprii ale operatorului;
- b) fonduri de la bugetul local;
- c) fonduri nerambursabile obtinute prin angajamente bilateral sau multilaterale;
- d) fonduri special constituite pe baza unor taxe special, instituite, potrivit legii, la nivelul orasului;
- e) fonduri transferate de la bugetul de stat, in conditiile legii;
- f) alte surse, constituite potrivit legii.

8.8. Bunurile realizate in cadrul programelor de investitii ale U.A.T. apartin domeniului public al orasului Pucioasa.

8.9. Obiectivele de investitii publice specifice infrastructurii tehnic-edilitare aferente serviciului delegat prin concesiune, ce implica fonduri de la bugetele locale, transferuri de la bugetul de stat sau fonduri comunitare, promovate de autoritatile administratiei publice locale, se nominalizeaza in listele anuale de investitii anexate la bugetul local.

8.10. Obiectivele de investitii mentionate anterior se realizeaza cu respectarea prevederilor in vigoare privind elaborarea, avizarea si aprobarea documentatiilor de executie, a prevederilor legale in vigoare privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, precum si a documentelor de urbanism si amenajarea teritoriului aprobate, conform legii.

8.11. Concesionarul va incasa de la utilizatori, in baza chitantei, bonului fiscal si/sau facturii emise contravaloarea tarifelor si preturilor pentru serviciile prestate, precum si contravaloarea lucrarilor prestate catre terte persoane pe baza de deviz.

8.12. Sumele de la bugetul local pentru serviciile prestate conform contractului de delegare a gestiunii prin concesiune se solicita, pe baza de factura lunara, in perioada 1-5 a fiecarei luni conform devizelor de lucrari; urmand ca in urma verificarilor, U.A.T. sa vireze contravaloarea facturii in contul societatii in perioada 5-9 a fiecarei luni.

CAPITOLUL IX PLATA SI NIVELUL REDEVENTEI

9.1. Redeventa pentru activitatea de administrare a domeniului public sau privat al orasului Pucioasa este de 1% din profitul net inregistrat la finele exercitiului fiscal.

9.2. Plata redeventei se face in prima luna a anului pentru anul precedent.

9.3. Neplata redeventei sau executarea cu intarziere a acestei obligatii conduce la calcularea de penalitati de intarziere in cuantumul prevazut de legislatia in vigoare.

9.4. Plata se considera efectuata la data confirmarii sumei in contul concedentului.

9.5. Redeventa platita in conditiile prezentului contract reprezinta creanta bugetara, suspendandu-se prevederile legale in vigoare.

CAPITOLUL X RASPUNDEREA CONTRACTUALA

10.1. Nerespectarea de catre partile contractante a obligatiilor prevazute in prezentul contract atrage raspunderea contractual a partii in culpa.

10.2. Partea in culpa este obligata la plata penalitatilor prevazute in prezentul contract, precum si la despagubiri, in functie de prejudicial produs. Daca acestea nu acopera integral prejudicial, partea prejudiciata poate solicita acordarea de daune in completare, potrivit dispozitiilor dreptului comun.

CAPITOLUL XI FORTA MAJORA

11.1. Forta majora, definita conform legii, apare de raspundere partea care o invoca.

11.2. Niciuna din partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea in mod necorespunzator, total sau partial, a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract de delegare, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora.

11.3. Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice celeilalte parti in termen de 5 zile producerea evenimentului si sa ia toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor lui.

11.4. Daca in termen de 30 de zile consecutive, de la producerea evenimentului imposibilitatea de executare respectiva nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea de plin drept a prezentului contract de delegare fara ca vreuna dintre ele sa pretinda nici uneia despagubiri.

11.5. Intarzierea sau neexecutarea obligatiilor asumate din motive de forta majora nu atrage pentru nici una din parti penalizari sau compensatii. Perioada de executare a contractului de delegare va fi prelungita cu perioada pentru care a fost invocata si acceptata forta majora.

11.6. Cazul fortuit exonereaza de raspundere partea care il invoca, cu conditia notificarii scrise in termen de 3 (trei) zile de la producere, cumulate cu conditia confirmarii de catre cealalta parte a existentei sau neexistentei cazului fortuity.

11.7. In caz de neconformare, partea care a invocate, urmeaza sa raspunda pentru prejudicial cauzat, in conditiile legii.

CAPITOLUL XII

CLAUZA CONTRACTUALA PRIVIND PROTECTIA MEDIULUI

12.1. Concesionarul isi asuma obligatia ca pe perioada derularii contractului de delegare a gestiunii prin concesiune sa respecte legislatia, reglementarile, precum si hoararile Consiliului Local in vigoare privind securitatea și sănătatea în muncă.

CAPITOLUL XIII

CONDITII DE REDEFINIRE A CLAUZELOR CONTRACTUALE

13.1. Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului de administrare a domeniului public si privat se face numai prin act additional incheiat intre partile contractante. Anexele care trebuie innoite nu vor fi considerate o modificare a contractului.

13.2. Concedentul poate modifica unilateral partea reglementara a prezentului contract de delegare a gestiunii prin concesiune, cu notificarea prealabila cu 30 de zile a concesionarului, din motive exceptionale legate de interesul national sau local, dupa caz. In cazul in care modificarea unilateral a contractului ii aduce un prejudiciu, concesionarul are dreptul sa primeasca fara intarziere o justa despagubire. In caz de dezacord intre concedent si concesionar cu privire la suma despagubirii, aceasta va fi stabilita de catre instant judecatoreasca competent; acest dezacord nu poate, in nici un caz, sa permita concesionarului sa nu-si execute obligatiile contractuale.

13.3. In cazul in care orice prevederi ale acestui contract devin discordante cu reglementarile sau legislatia nationala sau din Uniunea Europeana, contractual va fi modificat. Acest lucru nu va afecta valabilitatea altor clause ale acestui contract. Partile vor modifica acele clause contradictorii in sensul scopului acestui contract, cat mai repede posibil.

13.4. Orice deficienta in acest contract poate fi rectificata cu conditia negocierii intre partile contractante.

CAPITOLUL XIV

CONDITII PRIVIND TRANSMITEREA BUNURILOR LA EXPIRAREA CONTRACTULUI

14.1. In derularea contractului, concesionarul va utilize urmatoarele categorii de bunuri:

a) bunuri de retur: bunurile care au facut obiectul delegarii prin concesiune, precum si cele realizate de concesionar in conformitate cu programele de investitii si care au legatura directa cu bunurile concesionate, facand parte integranta din acestea. Bunurile obtinute in urma activitatii de investitii a concesionarului devin bunuri de retur, dupa ce concesionarul isi recupereaza integral valoarea investita, prin amortizare. Bunurile de retur revin de plin drept, gratuite si libere de orice sarcini concedentului la incheierea contractului de concesiune;

b) bunuri proprii ale concesionarului: bunurile care au apartinut concesionarului la inceputul perioadei de delegare a gestiunii prin concesiune si au fost utilizate de catre acesta pe durata derularii contractului, precum si toate bunurile achizitionate de concesionar pe perioada derularii contractului si care nu fac parte integranta din bunurile ce constituie obiectul concesiunii. Bunurile proprii, la incetarea contractului, raman in proprietatea concesionarului.

CAPITOLUL XV MENTINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL

15.1 Raporturile contractual între concedent și concesionar se bazează pe principiul echilibrului financiar al concesiunii între drepturile care îi sunt acordate concesionarului și obligațiile care îi sunt impuse prin prezentul contract.

15.2. Concesionarul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de executia obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui caz de forță majoră sau caz fortuit sau a unei măsuri dispuse de autoritatea publică.

CAPITOLUL XVI ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI PUBLIC DAT ÎN ADMINISTRARE

16.1. Administrarea patrimoniului preluat se va realiza de către concesionar în conformitate cu responsabilitățile asumate la Capitolul VI, punct 6.2 din prezentul contract.

CAPITOLUL XVII STRUCTURA FORTEI DE MUNCĂ ȘI PROTECTIA SOCIALĂ A ACESTEIA

17.1. Numărul de personal necesar serviciului, precum și funcțiile acestora se regăsesc în organigrama aprobată de Adunarea Generală a Asociaților.

17.2. Sarcinile de serviciu pentru fiecare salariat se regăsesc în Contractul individual de muncă și Fișa postului.

CAPITOLUL XVIII INCETAREA CONTRACTULUI

18.1 Prezentul contract de delegare a gestiunii prin concesiune încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite prin prezentul contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concesionarului, în caz de dezacord fiind competent instanța de judecată;

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului, în caz de dezacord fiind competent instanța de judecată;

d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a sistemului delegate prin concesiune sau a unei părți importante din acesta sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de exploatare, prin renunțare, fără plată a unei despăgubiri.

18.2. Concedentul are dreptul să denunțe unilateral contractual dacă constată și dovedește nerespectarea repetată de către concesionar a obligațiilor contractuale și dacă acesta nu adoptă programe și măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, în timp de 2 ani consecutiv, a indicatorilor de performanță stabiliți.

CAPITOLUL XIX LITIGII

19.1. Ccedentul si concesionarul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

19.2. Daca, dupa 45 de zile de la inceperea acestor tratative, concesionarul si concedentul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare parte solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente.

CAPITOLUL XX DISPOZITII FINALE

20.1. Limba care guverneaza contractual este limba romana.

20.2. Comunicari:

- orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa trasmisa in scris;

- orice document scris inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii;

- comunicariile dintre parti se pot face si prin telefon, telegram, telefax, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

20.3. Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act aditional incheiat intre partile contractante.

20.4. In toate problemele care nu sunt prevazute in prezentul contract, partile se supun prevederilor legislatiei specifice in vigoare, ale Codului civil, Codului comercial si ale altor acte normative incidente.

20.5. Prezentul contract de delegare a gestiunii prin concesiune a fost incheiat in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte si intra in vigoare la data aprobării de către Consiliul Local Pucioasa.

Concedent,

Concesionar,

U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA,

S. C. SERVICII COMUNITARE DE
UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S. R. L.

PRIMAR,

ADMINISTRATOR,

Jr. BĂDĂU DĂNUȚ

Ec. BUTCĂ IOAN DORU

Dir. Economic,
Ec. Sîrboiu Adriana

Control fin. preventiv,
Ec. Oancia Iona

Comp. juridic,
Jr. Radu Veronica