



UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon: 0245/232.277; Fax: 0245/760.484

E-mail: info@primpuc.ro



CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

PRIVEȘTE: ATRIBUIREA DIRECTĂ A CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII UNOR ACTIVITĂȚI SPECIFICE DE SALUBRIZARE A LOCALITĂȚII (DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, DERATIZARE) CĂTRE S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L., SOCIETATE CU ASOCIAT UNIC CONSILIUL LOCAL PUCIOASA

PUCIOASA - APRILIE 2018

Consiliul Local al U.A.T. Orașul Pucioasa, întrunit în Ședință ordinară astăzi, **26.04.2018**, având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Local Pucioasa nr. 4/31.01.2012 privind înființarea S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITATI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L. având ca asociat unic Consiliul Local Pucioasa;
- Hotărârea Consiliului Local Pucioasa nr. 175/31.08.2017 prin care s-a aprobat modificarea actului constitutiv al S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L.;
- Hotărârile Consiliului Local Pucioasa nr. 180/31.08.2017, 234/30.10.2017 și 21/02.02.2018 prin care s-a aprobat/modificat „Organigrama, Ștutul de funcții și Numărul de personal” ale S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L.;
- Aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului de salubritare al orașului Pucioasa, care constituie Anexa I la Hotărârea Consiliului Local Pucioasa nr. 241/30.10.2017 privind atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii activităților specifice de salubritare a localității către S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L., societate cu Asociat Unic Consiliul Local Pucioasa;
- prevederile art. 1, alin. 2), lit. c), art 8, art. 22, art. 28, alin.2¹ din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice - Republicata, cu modificările și completările prevăzute de OUG nr. 58/2016 (art.II -pet.9, 10);
- prevederile art. 2 , art. 6, art. 12, alin.l, lit.a). alin.2-3), art. 13, lit. a). art. 14. alin.2) din Legea nr. 101/2006 - a serviciului de salubritare a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritare a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritare a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritare a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritare a localităților;
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 119 din 2014 pentru aprobarea „Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației”
- Hotărârea nr. 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
- Ordinul ANRSC nr. 102/2007 privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC);

- Legea nr. 31 din 16 noiembrie 1990 Republicată a societăților;
- în temeiul art. 36 și art. 45 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale
- Expunerea de motive nr. 2294/19.04.2018
- Referatul nr. 9295/19.04.2018.
- Avizul tuturor Comisțiilor de specialitate.

În temeiul art. 45 alin. 6 din Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001 republicată cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Aprobarea “*gestiunii directe*” ca modalitate de organizare, funcționare și administrare ale unor activități specifice serviciului public de salubritate al orașului Pucioasa, respectiv pentru:

- *dezinsecție, dezinsecție, deratizare (DDD)*

Art. 2. Aprobarea Studiului de oportunitate privind gestiunea activității de *dezinsecție, dezinsecție, deratizare (DDD)* ca parte a serviciului de salubritate al orașului Pucioasa, prevăzut în *Anexa I*, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 3. Aprobarea Caietului de sarcini pentru delegarea prin gestiune directă a gestiunii activității de *dezinsecție, dezinsecție, deratizare (DDD)* ca parte a serviciului de salubritate al orașului Pucioasa, prevăzut în *Anexa II*, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 4. Aprobarea atribuirii directe a contractului de delegare a gestiunii unor activități specifice serviciului public de salubritate al orașului Pucioasa către S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L., societate având ca asociat unic Consiliul Local al Orașului Pucioasa, respectiv pentru:

- *dezinsecție, dezinsecție, deratizare (DDD)*

Art. 5. Aprobarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate al orașului Pucioasa către S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L., prevăzut în *Anexa III*, parte integrantă a prezentei hotărâri, pentru activitățile de *dezinsecție, dezinsecție, deratizare (DDD)*. Indicatorii de performanță ai activităților menționate, care constituie Anexă la Contractul de delegare, vor fi supuși consultării și dezbaterii publice pe o perioadă de 30 de zile și vor fi propuși aprobării Consiliului Local la următoarea ședință ordinară a Consiliului Local.

Art. 6. Contractul de delegare a gestiunii serviciilor menționate la articolele precedente se va încheia pe o durată de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii, în condițiile legii, prin act adițional aprobat de Consiliul local Pucioasa.

Art. 7. Se împuternicește Primarul orașului Pucioasa să semneze în numele și pentru orașul Pucioasa Contractul de delegare prin atribuire directă a gestiunii unor activități specifice serviciului public de salubritate a localității, precum și toate documentele ce vor rezulta ca efect al prezentei hotărâri.

Art. 8. Hotărârea de față va fi comunicată celor interesați de către C.L.C. și Instituției Prefectului Județului Dâmbovița, conform legii.

Președinte de ședință,



SECRETARUL U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA
Jr. ELENA CATANĂ

PUCIOASA, Nr. 79 / 26.04.2018

ANEXA NR. I LA HCL NR _____

**STUDIU DE OPORTUNITATE,
PRIVIND MODALITATEA DE GESTIONARE A UNOR ACTIVITĂȚI ALE SERVICIULUI
PUBLIC DE SALUBRIZARE A ORAȘULUI PUCIOASA,**

RESPECTIV PENTRU:

- dezinsecție, dezinfecție, deratizare (DDD)

OBIECTUL DELEGĂRII

Serviciul public de salubritate se realizează în conformitate cu principiile enunțate în Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- a) protecția sănătății publice;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) calitatea și continuitatea serviciului;
- f) tarife echitabile și accesibile tuturor consumatorilor;
- g) nediscriminarea și egalitatea tuturor consumatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a fondurilor publice;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă;

Obiectul prezentului studiu de oportunitate este reprezentat de fundamentarea necesității și oportunității de delegare a gestiunii unor activități specifice serviciului public de salubritate al Orașului Pucioasa, respectiv:

- dezinsecție, dezinfecție, deratizare (DDD)

Consiliul Local al U.A.T. Orașul Pucioasa, prin modul de organizare și desfășurare a activității serviciilor publice de salubritate, sunt obligate să asigure realizarea următoarelor obiective:

1. îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
2. susținerea dezvoltării economico-sociale a localității;
3. promovarea calității și eficienței serviciului de salubritate;
4. stimularea mecanismelor economiei de piață;
5. dezvoltarea durabilă a serviciului;
6. gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
7. promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor;
8. protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
9. consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
10. adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și a procedurilor de delegare a gestiunii acesteia;
11. informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale;
12. respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localității Pucioasa.

DESCRIEREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Serviciul public de salubritate este parte componentă a serviciilor publice de utilități comunitare și are ca obiectiv principal protecția sănătății populației și a mediului împotriva efectelor dăunătoare generate de colectarea, transportul, tratarea, reciclarea și depozitarea deșeurilor urbane. Serviciul public de salubritate este organizat, coordonat, reglementat,

U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA - STUDIU DE OPORTUNITATE - ACTIVITĂȚI SPECIFICE SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE - DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, DERATIZARE (DDD)

condus, și controlat de Consiliul Local al Orașului Pucioasa.

Serviciul de salubritate este organizat pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici și cuprinde următoarele activități:

- a) colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere din domeniul public și a deșeurilor similare provenite din activități comerciale, inclusiv fracții colectate separat;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din activități de reamenajare și reabilitare;
- c) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- d) măturat, stropit, spălat și întreținerea căilor publice;
- e) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei și îngheț;
- f) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj;
- g) **dezinfecția, dezinsecția și deratizarea.**

ANALIZA LEGISLAȚIEI

Principalele acte normative care stau la baza desfășurării activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare în România:

Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare

Acesta asigură cadrul legislativ și instituțional unitar în domeniul serviciilor publice din România cu privire la obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare pentru înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice

Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare

Acest act stabilește cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate al localităților; se aplică serviciului public de salubritate al comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și al sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate;

Ordinul ANRSC nr. 110/2007 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate al localităților

Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de Sarcini - cadru al serviciului de salubritate al localităților

Ordinul nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

Ordinul ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;

Ordinul ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;

Ordinul Ministerului Sănătății nr. 119 din 2014 pentru aprobarea „Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației”

Hotărârea nr. 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;

Ordinul ANRSC nr. 102/2007 privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC);

ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE ÎN U.A.T. ORAȘ PUCIOASA

Serviciul public de dezinsecție, dezinfecție, deratizare este organizat în baza Regulamentului serviciului de salubritate al Orașului Pucioasa aprobat prin hotărâre de Consiliu Local.

Regulamentul serviciului de salubritate a orașului Pucioasa conține prevederi referitoare la organizarea și funcționarea serviciilor de salubritate, respectiv;

- dezinsecție, dezinfecție, deratizare (DDD)

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">• Întărirea capacității tehnice și manageriale în domeniul gestionării dezinsecției, dezinfecției, deratizării (DDD) în orașul Pucioasa• Realizarea unui sistem de management al activității îmbunătățit, adaptat particularităților și nevoilor orașului Pucioasa• Licențiere pe activități și pe servicii• Existența unui cadru competitiv: operator local cu asociat unic Consiliul Local și dotări tehnice moderne în domeniul salubrității.	<ul style="list-style-type: none">• Slaba conștientizare a populației și a agenților economici privind gestionarea adecvată a dezinsecției, dezinfecției, deratizării (DDD) în orașul Pucioasa• Implicarea redusă a cetățenilor în problemele salubrității• Scăderea interesului pentru mediul înconjurător• Nerespectarea legislației de mediu de către cetățeni și agenții economici.
OPORTUNITĂȚI	RISCURI
<ul style="list-style-type: none">• Posibilitatea accesării fondurilor europene• Un sistem de activitate eficient, dotat cu echipamente moderne• Creșterea numărului de utilizatori ai acestor servicii• Reducerea consumului de resurse prin minimizarea costurilor	<ul style="list-style-type: none">• Resurse financiare insuficiente pentru cofinanțarea proiectelor finanțate prin instrumente structurale• Situația economică și financiară internațională• Riscul pierderii surselor de finanțare europene în absența unor structuri naționale conforme cu normele și cerințele U.E.• Frecvențele modificării legislative

DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea

În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție și deratizare, operatorul împreună cu U.A.T. Orașul Pucioasa întocmesc, anual, un program unitar de acțiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supuși tratamentului;
- b) perioadele de execuție;
- c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

Perioada de execuție a tratamentelor se decalculează de comun acord cu U.A.T. Orașul Pucioasa, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
- b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice;
- c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);
- d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

Toate persoanele fizice și juridice din unitatea administrativ-teritorială au obligația să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/propietatea acestora.

Plata operațiunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

- a) reprezentanții U.A.T. Orașul Pucioasa pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al U.A.T. Orașul Pucioasa;
- b) reprezentanții U.A.T. Orașul Pucioasa pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor se execută de pe aliniamentul străzii al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;
- c) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, după caz, pentru spațiile deschise din proprietatea acestora, în cazul executării tratamentelor de dezinsecție cu aparate portabile, precum și pentru tratamentele de deratizare;
- d) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea U.A.T. Orașul Pucioasa pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul U.A.T. Orașul Pucioasa;
- e) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul U.A.T. Orașul Pucioasa;
- f) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții U.A.T. Orașul Pucioasa pentru căminele și canalele aferente rețelelor; U.A.T. Orașul Pucioasa are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către U.A.T. Orașul Pucioasa în baza documentelor de lucru prevăzute la alin. (5) lit. a), b), d) și f), precum și în

**U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA - STUDIU DE OPORTUNITATE - ACTIVITĂȚI SPECIFICE SERVICIULUI PUBLIC
DE SALUBRIZARE - DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, DERATIZARE (DDD)**

baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinfecție, dezinfecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune și confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute la alin. (5) lit. c) și e), se suportă de aceste persoane sau de către U.A.T. Orașul Pucioasa în baza hotărârii de aprobare adoptate de consiliul local.

Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea U.A.T. Orașul Pucioasa, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

Dezinsecția se efectuează în:

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza U.A.T. Orașul Pucioasa;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;
- e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);
- f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;
- g) metrou: spații tehnologice și spații destinate publicului;
- h) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- i) subsoluri umede sau inundate;
- j) depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- k) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Dezinfecția se efectuează în:

- a) depozitele de deșeuri municipale, stații de compostare deșeuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;
- c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- d) mijloace de transport în comun;
- e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;
- f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinfecție;
- b) este prevăzută operațiunea de dezinfecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

Din punctul de vedere al frecvenței, dezinfecția pentru combaterea țânțarilor se execută:

- a) lunar, în sezonul cald, pentru spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, inclusiv cămine și canale aferente rețelelor edilitare;
- b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, în spațiile comune închise ale clădirilor, inclusiv metrou.

Pentru combaterea altor vectori dezinfecția se execută:

- a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;
- b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;
- c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

- a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al U.A.T. Orașul Pucioasa în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;

U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA - STUDIU DE OPORTUNITATE - ACTIVITĂȚI SPECIFICE SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE - DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, DERATIZARE (DDD)

- d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.
Dezinsecția se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinfecție și dezinsecție vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

Operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se prestează numai de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C. căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată de către unitatea administrativ-teritorială, în condițiile legii.

Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinfecție și/sau dezinsecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinfecție și/sau dezinsecție are următoarele obligații:

a) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, a U.A.T. Orașul Pucioasa și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
2. perioada efectuării tratamentelor;
3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinfecție, dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

c) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinfecție sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe U.A.T. Orașul Pucioasa pentru luarea măsurilor legale.

În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.

GRUPURI INTERESATE

Grupurile interesate de realizarea activităților serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în localitatea Pucioasa sunt:

a) Utilizatori/Beneficiari ai serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare:

- casnici: persoane fizice - locuitori ai orașului Pucioasa;
- agenți economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul orașului Pucioasa;
- instituții publice cu sedii sau filiale în orașul Pucioasa.

b) Localitatea Pucioasa are ca obiectiv realizarea unor servicii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare de calitate de către operatorul desemnat, scop în care efectuează controlul și urmărirea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, efectuată de către operator.

Prestatorii de servicii de dezinsecție, dezinfecție, deratizare – au ca obiectiv obținerea unui profit cât mai mare în schimbul serviciilor oferite.

- Instituții ale statului care au ca scop protejarea mediului și a sănătății populației:
 - Garda de Mediu – printre atribuțiile căreia se numără urmărirea și controlul aplicării de către

U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA - STUDIU DE OPORTUNITATE - ACTIVITĂȚI SPECIFICE SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE - DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, DERATIZARE (DDD)

persoane fizice și juridice a reglementărilor privind gestionarea deșeurilor și recuperarea materialelor reciclabile, dar și aplicarea de sancțiuni contravenționale pentru încălcările prevederilor actelor normative în domeniul protecției mediului.

- Agenția de Protecție a Mediului - printre atribuțiile căreia se regăsesc coordonarea și urmărirea stadiului de îndeplinire al obiectivelor din strategia națională de gestionare a deșeurilor, colaborând cu U.A.T. oraș Pucioasa în vederea implementării Planului local de gestionare a deșeurilor. Totodată, realizează inspecții la agenții economici generatori de deșeuri.

- Direcția de Sănătate Publică – are ca scop realizarea controlului respectării condițiilor igienico-sanitare prevăzute de reglementările legale în domeniul sănătății publice.

- Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – ANRSC – atribuții: pregătirea pieței serviciilor publice de gospodărie comunală pentru intrarea pe piața comunitară; promovarea concurenței și a unei privatizări controlate pe piața serviciilor publice comunitare.

ANALIZA NEVOILOR DIFERITELOR GRUPURI DE INTERESE

În general vectorii de maladii transmisibile și/sau generatoarea de disconfort se numără printre obiectivele recunoscute ca fiind generatoare de impact și de risc pentru mediu și sănătatea publică.

Principalele forme de impact și de risc determinate de rozătoarele dăunătoare, de artropode precum și de germeii patogeni, în ordinea în care sunt percepute de populație, sunt:

- factorul de disconfort pe care îl generează insectele;
- dezvoltarea germeilor patogeni, transmitători ai unor boli infecțioase și parazitare;

Din aceste motive, grupurile interesate în realizarea activității de dezinfecție, dezinfecție și deratizare în orașul Pucioasa au diverse nevoi, care vor fi analizate în cele ce urmează:

a) Utilizatorii serviciului de dezinfecție, dezinfecție și deratizare:

- să nu le fie afectată sănătatea din cauza bolilor infecțioase și parazitare transmisibile la om și animale;

b) UAT Orașul Pucioasa are ca obiective/nevoi:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței serviciilor de deratizare, dezinfecție și dezinfecție;

- promovarea calității și eficiența activităților de dezinfecție, dezinfecție și deratizare;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor;

- protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene;

- organizarea serviciului public de dezinfecție, dezinfecție și deratizare, astfel încât să satisfacă nevoile populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici;

- prestarea serviciilor în condiții de calitate.

c) Instituții ale statului: Garda de Mediu, Agenția de Protecție a Mediului, Direcția de Sănătate Publică, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C. sunt interesate de:

- îmbunătățirea calității vieții cetățenilor prin menținerea unui climat de igienă;
- protejarea mediului înconjurător;

- efectele asupra resurselor de apă subterană, prin reducerea consumului excesiv de substanțe toxice, colectarea tuturor recipientelor folosite și predarea acestora la o unitate de preluare a deșeurilor toxice în vederea neutralizării;

- evitarea poluării solului;
- evitarea efectelor nocive asupra florei și faunei, prin măsuri de protecție;
- evitarea efectelor negative asupra vieții sociale și economice a populației;
- evitarea depășirii nivelului de poluare fonică.

d)) Prestatorul serviciului public de dezinfecție, dezinfecție și deratizare;

- realizarea unui profit mai mare în urma prestării serviciilor de deratizare, dezinfecție și dezinfecție.

În cazul apariției unui focar, dezinfecția se efectuează obligatoriu, fără a fi necesară solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință, numai cu avizul sau la cererea autorității contractante.

ACȚIUNI NECESARE DIN PUNCT DE VEDERE LEGAL

Consiliul Local al orașului Pucioasa poate decide cu privire la organizarea și funcționarea serviciului de dezinfecție, dezinfecție, deratizare din oraș. În acest sens, Consiliul Local al orașului Pucioasa adoptă documentele care se impun cu privire la gestiunea serviciului de salubritate, fie în modalitatea gestiunii directe, fie în modalitatea gestiunii delegate.

Organizarea serviciului de dezinfecție, dezinfecție, deratizare din orașul Pucioasa trebuie să se realizeze în conformitate cu prevederile Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților și ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, în scopul asigurării unui serviciu de salubritate care să fie organizat și să funcționeze în mod eficient, prin intermediul unor structuri specializate, în scopul satisfacerii nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici din orașul Pucioasa.

FUNDAMENTAREA NECESITĂȚII ȘI OPORTUNITĂȚII CONCESIONĂRII SERVICIULUI PUBLIC DE DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, DERATIZARE DIN ORAȘUL PUCIOASA

Prezentul studiu de oportunitate s-a realizat în vederea analizării oportunității delegării serviciului public de dezinfecție, deratizare din orașul Pucioasa.

Principalele aspecte care au impus realizarea studiului:

- respectarea și aplicarea reglementărilor legislative în domeniu, care au fost armonizate cu legislația UE;
- necesitatea asigurării unui serviciu public de dezinfecție, dezinfecție, deratizare eficient și de calitate;
- dorința U.A.T. Orașul Pucioasa de a asigura un mediu de viață curat și sănătos locuitorilor.

Argumentele care stau la baza delegării gestiunii serviciului public de dezinfecție, dezinfecție, deratizare sunt următoarele:

- Se va selecta un operator care să ofere raportul optim între prețul (mic) al prestației și calitatea (ridicată) a serviciului;
- Asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene și care să corespundă normelor naționale și ale UE referitoare la mediu, este posibilă numai cu investiții adecvate în dotări performante corespunzătoare și cu asigurarea de personal suficient și adecvat pregătit din punct de vedere profesional;
- Dotarea cu utilaje performante va duce la scăderea nivelului de poluare a orașului.
- Operatorul va trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de mașini și utilaje performante, cu care se vor putea realiza servicii de dezinfecție, dezinfecție, deratizare de calitate ridicată.
- Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor comunitatea locală va beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației.
- Impactul major se va regăsi în îmbunătățirea calității vieții locuitorilor și a mediului înconjurător;

Motive de ordin economico - financiar, social și de mediu, care justifică delegarea gestiunii directe a serviciului public de dezinfecție, dezinfecție și deratizare

MOTIVE DE ORDIN LEGISLATIV

Legislația în domeniul serviciilor publice de dezinfecție, dezinfecție, deratizare este reprezentată de Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, care stipulează că:

Art.6. (1) „Autoritățile administrației publice locale au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea serviciului de salubritate a localităților...”

Potrivit **Art. 11 alin. (3)** al Legii nr. 101/2006, Legea serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare:

“(3) „Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, întocmite în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubritate și caietul de sarcini-cadru elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., prin ordin al președintelui acesteia.”

Conform **Art. 2 lit. e)** din Legea nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, prin delegarea de gestiune a unui serviciu de utilități publice se înțelege „... acțiunea prin care o unitate administrativ teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori titulari de licență, în condițiile prezentei legi, furnizarea/prestarea unui serviciu ori a unei activități din sfera serviciilor de utilități publice a cărui/cărei răspundere o are. Delegarea gestiunii unui serviciu/unei activități din sfera serviciilor de utilități publice implică operarea propriu-zisă a serviciului/activității, concesionarea sistemului de utilități publice aferent serviciului/activității delegat/delegate, precum și obligația operatorului de a administra și exploata sistemul de utilități publice respectiv...”

Art. 22 al Legii 51/2006: „(1) gestiunea serviciilor de utilități publice reprezintă modalitatea de organizare, funcționare și administrare a serviciilor de utilități publice în scopul furnizării/prestării acestora în condițiile stabilite de autoritățile administrației publice locale.

(2) gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:

- a) gestiune directă,
- b) gestiune delegată...”

O condiție importantă impusă de prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice și de cele ale Legii nr. 101/2006, privind serviciul de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, este aceea că, serviciile de utilități publice să fie furnizate/prestate prin intermediul unui operator.

Conform **Art. 31 din Legea 51/2006;** (1) „Prin excepție de la prevederile **Art. 29, alin. (8)**, contractul de delegare a gestiunii serviciilor, definit potrivit prevederilor **Art. 29, alin (6)**, se atribuie direct:

b) operatorilor cu statut de societăți comerciale reglementate de Legea nr. 31/1990 republicata, cu modificările și completările ulterioare și cu capital integral al unităților administrativ teritoriale înființați prin reorganizarea pe cale

U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA - STUDIU DE OPORTUNITATE - ACTIVITĂȚI SPECIFICE SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE - DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, DERATIZARE (DDD)

administrativă, în condițiile legii, a regiilor autonome de interes local sau județean ori a serviciilor publice de interes local sau județean subordonate autorităților administrației publice locale, care au avut în administrare și în exploatare bunuri, activități ori servicii de utilități publice.

(2) Atribuirea directă a contractelor de delegare a gestiunii se face cu respectarea următoarelor condiții cumulative:

a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în calitate de acționar/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale ale acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;

b) operatorul regional, respectiv operatorul, în calitate de delegat, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unităților administrativ-teritoriale care i-a delegat gestiunea serviciului;

c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului, este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

(3) în cazul încetării din orice cauză a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice atribuite în baza prevederilor alin.(1) și (2), delegarea ulterioară a gestiunii acestor servicii se poate face numai cu respectarea prevederilor art. 29 alin.(8).”

MOTIVE DE ORDIN ECONOMIC-FINANCIAR

Argumentele care stau la baza delegării de gestiune a serviciului de dezinfecție, dezinfecție, deratizare al Orașului Pucioasa constau în:

- asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene care să corespundă normelor naționale și ale UE referitoare la mediu, este posibilă numai cu asigurarea de personal suficient și adecvat de mare, dotări cu mașini și utilaje specifice efectuării acestei activități, asigurarea unor spații de depozitare a utilajelor adecvate precum și a altor materiale specifice, investiții adecvate;

- Primăria Orașului Pucioasa nu dispune de baza materială necesară pentru desfășurarea activităților de dezinfecție, dezinfecție, deratizare;

- Primăria Orașului Pucioasa va încasa anual de la concesionar o redevență care se va înregistra ca venit la bugetul local;

- Serviciul public de dezinfecție, dezinfecție, deratizare va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

MOTIVE LEGATE DE PROTECȚIA MEDIULUI

Pe perioada derulării contractului, se vor respecta condițiile impuse de Acordul /Avizul de mediu, dacă este cazul.

Pe toată durata derulării contractului, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative, emise de autoritățile de mediu competente, cu modificări și completări ulterioare, conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

Acolo unde nu se îndeplinesc prevederile O.U.G. 195/2005 cu modificări și completări ulterioare privind protecția mediului, se vor aplica sancțiuni corespunzătoare, încălcarea obligațiilor de mediu este responsabilitatea exclusivă a operatorului și acesta va suporta sancțiunile aplicate în acest sens.

Dotarea cu utilaje performante va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a orașului. Astfel, viitorul operator de dezinfecție, dezinfecție, deratizare va trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de mașini și utilaje performante, cu care vor putea realiza servicii de dezinfecție, dezinfecție, deratizare de calitate ridicată.

MOTIVE DE ORDIN SOCIAL

Desfășurarea serviciului de dezinfecție, dezinfecție, deratizare în condițiile descrise în studiul de oportunitate va contribui la îmbunătățirea semnificativă a calității mediului precum și la diminuarea sau chiar eliminarea pericolelor potențiale privind sănătatea oamenilor.

U.A.T. Oraș Pucioasa va monitoriza modul de constituire al tarifelor și modificările acestora prin aprobarea lor.

BENEFICIILE DELEGĂRII

- prin realizarea delegării prin atribuire directă a serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinfecție, se va putea obține raportul optim între tarife și calitate ridicată a serviciilor.

INVESTIȚII NECESARE PENTRU MODERNIZAREA ȘI EXTINDEREA ACTIVITĂȚILOR SERVICIULUI PUBLIC DE DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI DERATIZARE AL UAT ORAȘUL PUCIOASA

UAT Orașul Pucioasa nu dispune de sursele necesare îndeplinirii serviciului public de dezinfecție, dezinfecție și deratizare, de aceea este necesară delegarea gestiunii serviciului public de dezinfecție, dezinfecție și deratizare al localității.

FUNDAMENTAREA TARIFELOR

Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 109 din 09 iulie 2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, prevede că:
“Art.11 (2) Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de dezinfecție, dezinfecție și deratizare se determină de către operator, se supun aprobării Consiliului Local al UAT Pucioasa, luând în calcul numai acele cheltuieli care sunt specifice activității respective.”

Lucrările de dezinfecție, dezinfecție și deratizare se efectuează în conformitate cu regulamentul serviciului de salubritate al UAT Orașul Pucioasa și a caietului de sarcini aferent activităților de dezinfecție, dezinfecție și deratizare. Contravaloarea acestor lucrări se facturează lunar de către operator în favoarea beneficiarului, conform tarifelor aprobate, după întocmirea procesului verbal de recepție a lucrărilor de către persoanele împuternicite din cadrul operatorului și a beneficiarilor, până la data de 15 ale lunii următoare celei în care s-au efectuat serviciile.

Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale. Actualizarea lor va fi făcută anual în funcție de nivelul mediu al indicatorului inflației sau deflației, prevăzută de Buletinul Statistic de Prețuri, la solicitarea delegatului. Modificarea tarifului se va face în situații de schimbare semnificativă a echilibrului contractului și va fi aprobată de către Consiliul Local.

STABILIREA PROCEDURII OPTIME PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE DELEGARE

Delegarea gestiunii serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinfecție se efectuează în condițiile prevăzute de:

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice modificată și completată prin Legea nr. 225/2016;
- Legea 101/2006 - Legea serviciului de salubritate a localităților, modificată și completată;

Date fiind motivele de ordin economic, financiar, social și legate de protecția mediului, respectiv au fost prezentate interesele principalelor grupuri de interese, considerăm oportună delegarea gestiunii serviciului public de dezinfecție, dezinfecție și deratizare al orașului Pucioasa.

Delegarea gestiunii serviciului de dezinfecție, dezinfecție și deratizare oferă următoarele garanții:

- pentru operator - posibilitatea recuperării investițiilor pe durata de delegare a gestiunii și a folosinței bunurilor aparținând domeniului public;
- pentru autoritatea locală - posibilitatea realizării unui raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului precum și echilibrul între riscurile și beneficiile asumate prin contract;
- patrimoniul public ce face obiectul delegării de gestiune va fi întreținut și returnat la sfârșitul perioadei.

DURATA DELEGĂRII SERVICIULUI DE DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, DERATIZARE

Durata pentru care se delegă serviciile menționate (dezinfecție, dezinfecție, deratizare) este de 5 ani (în conformitate cu prevederile art. 32, alin. 3) și 4) din Legea nr. 51/2006). Perioada poate fi prelungită prin acordul părților, în condițiile legii.

REDEVENȚA

Redevența anuală este egală cu valoarea de amortizare a mijloacelor fixe aflate în proprietatea publică a UAT Orașul Pucioasa și puse la dispoziția delegatului odată cu încredințarea activităților de dezinfecție, dezinfecție, deratizare, calculată în condițiile legii;

Stabilirea și regularizarea redevenței anuale se face după aprobarea rezultatelor inventarierii generale a patrimoniului, în funcție de valoarea bunurilor aferente serviciului de dezinfecție, dezinfecție, deratizare, asupra cărora se calculează amortizarea.

Redevența va fi achitată anual, în termen de 90 de zile de la comunicarea rezultatelor inventarierii generale a patrimoniului în Consiliul Local.

Plata redevenței va reveni exclusiv delegatului, iar acesta nu va avea dreptul să considere faptul că delegatarul nu a solicitat efectuarea plății ca un motiv pentru neefectuarea de către delegat la timp a plăților privind redevența.

Valoarea și scadența redevenței, precum și modalitățile de plată, pot fi modificate prin acordul Părților.

FINANȚAREA SERVICIULUI DE DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, DERATIZARE

Finanțarea serviciilor se asigură, după caz, din următoarele surse:

- a) fonduri proprii ale operatorului și alocații de la bugetul local;
- b) credite bancare;

- c) sprijin nerambursabil obținut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
 - d) fonduri speciale;
 - e) contribuția de capital privat a operatorului;
 - f) fonduri transferate de la bugetul de stat ca participare la finanțarea unor proiecte realizate cu sprijin financiar extern, precum și a unor programe de urgență sau cu caracter social;
 - g) din economii;
 - h) taxe speciale instituite potrivit legii;
 - i) alte surse.
- Operatorul are obligația desfășurării activității, astfel încât să nu perturbe liniștea sau sănătatea cetățenilor orașului Pucioasa.

CLAUZE FINANCIARE ȘI DE ASIGURĂRI

Investițiile efectuate de operator pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciului public de dezinfecție, dezinsecție, deratizare se supun obligațiilor și clauzelor impuse de finanțatori pentru fiecare modalitate de finanțare.

Prin aceste clauze se stabilesc modalitățile de returnare a creditelor, termenele de rambursare, perioada de amortizare, standardele de calitate ale bunurilor aduse ca investiții, modalitățile de preluare a bunurilor care au făcut obiectul investițiilor, clauze referitoare la păstrarea patrimoniului încredințat pe perioada concesiunii și la predarea bunurilor de retur la sfârșitul concesiunii, astfel încât la încheierea contractului capacitatea realizării serviciului să fie cel puțin egală cu cea existentă la data intrării în vigoare a contractului.

MODALITATEA ACORDĂRII DELEGĂRII

Cadrul legal aplicabil este prevăzut de:

1. Legea nr. 51 din 8 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice - republicata, cu modificări și completări

Art. 8, alin. 3), lit. d) *În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile administrației publice locale adoptă hotărâri în legătură cu alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrare sau, după caz, punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice destinate furnizării/pres tării acestora*

Art. 22, alin.1) *Gestiunea serviciilor de utilități publice reprezintă modalitatea de organizare, funcționare și administrare a serviciilor de utilități publice în scopul furnizării/prestării acestora în condițiile stabilite de autoritățile administrației publice locale.*

(2) Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată.

(3) Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice

2. OUG nr. 58 din 19 septembrie 2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice

- Art. II - modificarea și completarea Legii nr. 51/08.03.2006

Punctul 9. La articolul 28, alineatul (2), se modifică și va avea următorul cuprins:

"(2) Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiți la art. 2 Ut. g), respectiv Ut. h), fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:

a) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Punctul 10. La articolul 28, după alineatul (2) se introduce alineatul (2¹) cu următorul cuprins:

"(2¹) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în baza mandatului primit, pot încredința unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de utilități publice sau a uneia ori mai multor activități din sfera acestor servicii prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în calitate de acționari asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui

U.A.T. ORASUL PUCIOASA - STUDIU DE OPORTUNITATE - ACTIVITĂȚI SPECIFICE SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE - DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, DERATIZARE (DDD)

pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe:

b) operatorul regional, respectiv operatorul, după caz, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;

c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială: participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă

3. Legea nr. 101 din 25 aprilie 2006 a serviciului de salubritate a localităților - republicată

- art. 4, alin.3) *Activitățile specifice serviciului de salubritate se gestionează și se exploatează prin intermediul unor structuri specializate, denumite în continuare operatori, licențiate în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată*

Art. 6, alin.1), lit. e) *Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale /sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având atribuții în domeniu: delegarea gestiunii serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență, precum și exercitarea atribuțiilor de administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale aferente infrastructurii serviciului*

Art. 9, alin.1), lit.f) *Autoritățile administrației publice locale au, față de operatorul serviciului de salubritate, obligația să acorde operatorului dreptul exclusiv de a presta activitatea prin hotărârea de dare în administrare/hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;*

Art. 12 (1) *Gestiunea serviciului de salubritate se realizează în condițiile Legii nr. 51/2006, republicată, prin următoarele modalități:*

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată.

(2) *Alegerea modalității de gestiune a serviciului de salubritate se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu strategiile și programele de salubritate adoptate la nivelul fiecărei localități, precum și în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată.*

(3) *Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale asociației de dezvoltare inter comunitară, după caz, întocmite în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubritate și caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., prin ordin al președintelui acesteia*

Fata de prevederile legale precizate, propunem ca modalitatea de gestiune a unor activități specifice ale serviciului de salubritate al Orașului Pucioasa să fie gestiunea directă către S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L., societate înființată în baza Hotărârii Consiliului Local Pucioasa nr. 4 / 31.01.2012.

Prin contractul de delegare a gestiunii unor activități specifice ale serviciului de salubritate al Orașului Pucioasa se va stabili în sarcina operatorului obligația de a solicita și obține eliberarea licenței ANRSC, în condițiile art. 49, alin. 3) din Legea nr. 51/2006: "Operatorii au obligația de a solicita și de a obține eliberarea licenței în termen de 90 de zile de la data aprobării hotărârii de dare în administrare sau, după caz, de la data semnării contractului de delegare a gestiunii"

CONCLUZII

Obiectul prezentului studiu îl reprezintă fundamentarea necesității și oportunității delegării gestiunii serviciului de dezinfecție, dezinsecție, deratizare al Orașului Pucioasa către S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L. Acest operator a fost înființat prin Hotărârea Consiliului Local Pucioasa nr. 4 / 31.01.2012 cu scopul de a asigura o mai bună organizare și operare a acestui serviciu public pe raza administrativă a orașului.

Consiliul Local Pucioasa, în calitate de asociat unic al acestei societăți, prin autoritățile administrației publice locale, vor monitoriza și verifica dacă operarea serviciului public de dezinfecție, dezinsecție, deratizare pe raza administrativă a localității se va efectua în condițiile contractului încredințat, cu respectarea prevederilor legale.

Arhitect șef,

HOSSZU MIHAIL

ANEXA NR. II LA HCL NR _____

**CAIET DE SARCINI,
PENTRU DELEGAREA PRIN GESTIUNE DIRECTĂ A UNOR ACTIVITĂȚI ALE
SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE AL ORAȘULUI PUCIOASA,**

RESPECTIV PENTRU:

- dezinsecție, dezinfecție, deratizare (DDD)

CAP. 1.

Obiectul caietului de sarcini

ART. 1. Presentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a unor activități specifice serviciului de salubritare, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2. Presentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritare ce pot fi gestionate prin atribuire directă.

ART. 3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității:

- dezinsecție, dezinfecție, deratizare (DDD)

și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 4. (1) Presentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea activităților serviciului de salubritare menționate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciilor de **dezinsecție, dezinfecție, deratizare (DDD)** și care sunt în vigoare.

ART. 5. Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritare.

CAP. 2.

Cerințe organizatorice minimale

ART. 6. Operatorul serviciului de salubritare menționate va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii serviciilor și precizați în regulamentul serviciului de salubritare;
- d) furnizarea către U.A.T. Orașul Pucioasa, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciile de salubritare, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciilor de salubritare;
- f) prestarea serviciilor de salubritare la toți utilizatorii din raza U.A.T. Orașul Pucioasa pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- h) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a pre colectării selective în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;
- i) înlocuirea mijloacelor de pre colectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;
- j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;

U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA - CAIET DE SARCINI - ACTIVITĂȚI SPECIFICE SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE - DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, DERATIZARE (DDD)

- k) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- n) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- o) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;
- q) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

ART. 7. Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în Regulamentul serviciului

CAP. 3.

Serviciul de Dezinsecție, Dezinfecție și Deratizare (DDD)

ART. 8. U.A.T. Orașul Pucioasa are obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin cu orice titlu.

ART. 9. (1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție și deratizare, operatorul împreună cu U.A.T. Orașul Pucioasa întocmesc, anual, un program unitar de acțiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supuși tratamentului;
- b) perioadele de execuție;
- c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalculează de comun acord cu a U.A.T. Orașul Pucioasa, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
- b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice;
- c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);
- d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

(4) Toate persoanele fizice și juridice din unitatea administrativ-teritorială au obligația să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/proprietatea acestora.

(5) Plata operațiunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

- a) reprezentanții U.A.T. Orașul Pucioasa pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al U.A.T. Orașul Pucioasa;
- b) reprezentanții U.A.T. Orașul Pucioasa pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;
- c) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociației de proprietari/locatari, după caz, pentru spațiile deschise din proprietatea acestora, în cazul executării tratamentelor de dezinsecție cu aparate portabile, precum și pentru tratamentele de deratizare;
- d) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea U.A.T. Orașul Pucioasa pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul U.A.T. Orașul Pucioasa;
- e) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul U.A.T. Orașul Pucioasa;
- f) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții U.A.T. Orașul Pucioasa pentru căminele și canalele aferente rețelelor; U.A.T. Orașul Pucioasa are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(6) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către U.A.T. Orașul Pucioasa în baza documentelor de lucru prevăzute la alin. (5) lit. a), b), d) și f), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinfecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

(7) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune și confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute la alin. (5) lit. c) și e), se suportă de aceste persoane sau de către U.A.T. Orașul Pucioasa în baza hotărârii de aprobare adoptate de consiliul local.

(8) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea U.A.T. Orașul Pucioasa, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA - CAIET DE SARCINI - ACTIVITĂȚI SPECIFICE SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE - DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, DERATIZARE (DDD)

ART. 10. (1) Dezinsecția se efectuează în:

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza U.A.T. Orașul Pucioasa;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;
- e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);
- f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;
- g) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- h) subsoluri umede sau inundate;
- i) depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- j) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(2) Dezinfecția se efectuează în:

- a) depozitele de deșeuri municipale, stații de compostare deșeuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;
- c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- d) mijloace de transport în comun;
- e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;
- f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinsecție;
- b) este prevăzută operațiunea de dezinfecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

ART. 11. (1) Din punctul de vedere al frecvenței, dezinsecția pentru combaterea țânțarilor se execută:

- a) lunar, în sezonul cald, pentru spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, inclusiv cămine și canale aferente rețelelor edilitare;
- b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, în spațiile comune închise ale clădirilor, inclusiv metrou.

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinsecția se execută:

- a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;
- b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;
- c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

ART. 12. Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

- a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al U.A.T. Orașul Pucioasa în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;
- d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

ART. 13. Dezinfecția se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

ART. 14. Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

ART. 15. (1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

(2) Operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se prestează numai de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C.

U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA - CAIET DE SARCINI - ACTIVITĂȚI SPECIFICE SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE - DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, DERATIZARE (DDD)

căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată de către unitatea administrativ-teritorială, în condițiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinfecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

ART. 16. Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinfecție și/sau dezinsecție are următoarele obligații:

- a) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, U.A.T. Orașul Pucioasa și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:
1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
 2. perioada efectuării tratamentelor;
 3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
 4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;
- b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinfecție, dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;
- c) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinfecție sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;
- d) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

ART. 17. În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe U.A.T. Orașul Pucioasa pentru luarea măsurilor legale.

ART. 18. (1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.

ART. 19. Activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se vor aplica în localitatea Pucioasa pe suprafețele specificate în Anexa la Contractul de delegare.

ART. 20. Activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare cuprind următoarele etape:

- a) cunoașterea zonei unde se execută dezinsecția, dezinfecția și deratizarea;
- b) stabilirea dăunătorilor din zona unde se execută dezinsecția, dezinfecția și deratizarea;
- c) determinarea nivelului de infestare;
- d) stabilirea substanțelor și a concentrației pentru combaterea dăunătorilor din zona propusă pentru deratizare, dezinsecție și dezinfecție, ca tratamentele aplicate să nu aibă remanență ridicată pentru că ele ajung foarte repede în apă și sol, unde persistă apoi ca elemente poluante;
- e) pregătirea afișelor pentru avertizare asupra prezenței și toxicității substanțelor utilizate;
- f) instruirea operatorilor DDD care execută deratizarea, dezinsecția și dezinfecția;
- g) anunțul în presa locală cu programul de lucru: zona, data, intervalul orar și cine execută lucrarea.

În urma sesizărilor persoanelor fizice, juridice, instituții publice abilitate și asociațiilor de proprietari/locatari, cu privire la zonele infestate cu dăunători (insecte și rozătoare), agenții DDD se vor deplasa la fața locului și potrivit zonei și tipului de dăunător, vor lua măsura aplicării tratamentelor astfel încât să nu fie afectate apa și solul.

Agenții DDD vor verifica periodic, în urma tratamentelor aplicate riscul de infestare cauzat pe de o parte de apariția insectelor din habitate larvare netratate, iar pe de altă parte datorită migrării adulților din zonele învecinate sau ieșirii acestora din locurile de adăpostire în care nu au avut de suferit din cauza tratamentelor spațiale, care se aplică sub formă de aerosoli reci sau ceață caldă.

Pentru fiecare din aceste două tipuri de tratamente se va utiliza aparatura adecvată și produsele insecticide condiționate special pentru tipul respectiv de tratament.

Locurile pentru colectarea și depozitarea deșeurilor menajere sunt locurile unde se cuibăresc insectele și rozătoarele și sunt vizate ca centre de focare de infecție, iar agenții DDD trebuie să aplice tratamente periodice.

Agenții DDD trebuie să fie bine instruiți pentru manevrarea substanțelor toxice; în caz de accident cu aceste substanțe trebuie să știe să intervină cât mai urgent.

U.A.T. ORASUL PUCIOASA - CAIET DE SARCINI - ACTIVITĂȚI SPECIFICE SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE - DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, DERATIZARE (DDD)

Personalul care deservește mijloacele auto folosite pentru transportul substanțelor toxice sau ambalajele acestora, trebuie să fie instruit pentru efectuarea acestuia în condiții de siguranță și să nu abandoneze substanțele sau ambalajele toxice pe traseu.

După terminarea lucrărilor de deratizare, dezinfecție, dezinsecție se vor amplasa afișele pentru avertizarea populației asupra prezenței toxicității substanțelor utilizate în locuri vizibile.

ART. 21. Condiții de exploatare a serviciilor publice de deratizare, dezinsecție, dezinfecție a orașului Pucioasa:

21.1. Condiții tehnice

Prestarea serviciilor publice de dezinsecție, dezinfecție și deratizarea a orașului Pucioasa trebuie asigurată în regim de continuitate cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

Mașinile și utilajele necesare desfășurării activităților specifice serviciului public de dezinsecție, dezinfecție și deratizare trebuie să fie în proprietatea/leasingul operatorului.

Utilajele trebuie menținute în stare tehnică optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității.

Operatorul trebuie să facă dovada ca deține utilajele și mijloacele de transport necesare pentru buna desfășurare a activității. Operatorul trebuie să facă dovada deținerii mijloacelor de comunicare și a echipamentelor necesare desfășurării activității (recipienți pentru prepararea substanțelor, mensuri, pâlnii, etc.). De asemenea trebuie să facă dovada deținerii unui depozit în localitatea Pucioasa pentru păstrarea substanțelor toxice și decontaminarea echipamentelor și aparaturii folosite la activitățile care fac obiectul contractului.

Planificarea pentru investiții efectuate de operator în vederea creșterii calității și eficienței serviciului prestat nu implică obligații suplimentare pentru Consiliul local al UAT Pucioasa pentru procedura de delegare viitoare sau pentru prelungirea prezentei delegări.

Dezinsecția

Dezinsecția este ansamblul mijloacelor și metodelor de prevenire și combatere cu substanțe chimice specifice a artropodelor (insecte în stadiul de larvă sau adult), care vehiculează și transmit (direct sau indirect) boli infecto-contagioase și parazitare pentru om și animale sau generatoare de disconfort. Speciile de insecte cel mai des întâlnite în acest domeniu de activitate sunt: gândacul roșu de bucătărie, gândacul negru de bucătărie, musca, țânțarul, ploșnița de casă, ploșnița prumbeilor, molia de haine, greierele de casă, puricele, păianjenul, viespea, furnica neagră, molia covoarelor. Din punct de vedere practic, dezinsecția este de două feluri:

- preventivă (profilactică) care are scopul de a împiedica înmulțirea și răspândirea dăunătorilor, prin crearea de condiții nefavorabile dezvoltării acestora. Ea trebuie să aibă caracter permanent;
- curativă (terapeutică sau de combatere), în focar, care urmărește distrugerea și îndepărtarea insectelor și artropodelor din unitatea asupra căreia se acționează; ea se realizează la intervale repetate de 10 - 14 zile pentru distrugerea focarelor, fiind urmată apoi de dezinsecția profilactică.

Dezinsecția previne și combate transmisia unor boli de către insecte și acarieni. Insectele, pe lângă factorul de disconfort pe care îl generează, sunt agenți cauzali ai unor pagube economice, precum și agenți de transmisie la om și animale, a unor boli infecțioase și parazitare.

Primejdia mare pe care o prezintă insectele dăunătoare se datorează puterii mari de înmulțire și voracității lor exagerate.

Pagubele materiale se realizează prin transmiterea de boli atât la culturi cât și la animale. Câteva boli propagate de insecte, fie prin înțepătură, fie prin contact cu animalele: febra recurentă, tifosul exantematic, tuberculoza, ciuma, malarie, afecțiuni cutanate, dermatoze, iritații ale mucoaselor oculare, toxii infecții alimentare, viroze, etc.

Factori care influențează dezinsecția:

- Simultaneitatea tipurilor de dezinsecție
 - pulverizarea și tratamentul la sol, sub formă de ceață, în parcuri, zone cu verdeață, pentru combaterea țânțarilor și a muștelor adulte asigurând distrugerea lor imediată
 - tratamentul terestru și delarvizarea terenurilor de propagare, de ex.: terenuri mlăștinoase, lacuri, bălți, etc. pentru combaterea larvelor care asigură o protecție mai completă
 - dezinsecția în subsoluri, casa scării și poduri (inclusiv cele de locuințe) unde există unul din cele mai mari focare de țânțari, ocazie cu care se distrug și focarele celorlalte insecte
- Eficiența desfășurării simultane a tratamentelor:
 - tratamentul terestru prin combaterea directă a adulților și larvelor de insecte în stadii tinere, realizează o eficiență a operațiunii de dezinsecție
 - tratamentul în subsoluri, casa scării și poduri asigură confortul imediat
- Costul produselor utilizate și cantitățile de insecticid folosit / unitate de măsură

Criterii de alegere a insecticidelor

1. Eficacitatea
2. Ușurința în prepararea și aplicarea soluțiilor și în stocarea substanțelor și produselor
3. Economicitatea
4. Lipsa corozivității și a efectelor distructive
5. Cunoașterea toxicității insecticidelor în condițiile de utilizare și a măsurilor de protecție recomandate
6. Spectrul de combatere privind gama de insecte vectoare
7. Domeniul de aplicabilitate: (parcuri, scuaruri, aliniamente stradale, cvartale de locuit), locuințe, spitale, locuri publice, etc.
8. Compatibilitate pentru dispersie în sistem ULV (volum ultra redus)
9. Acțiunea insecticidelor prin contact și ingestie.

Reguli generale de practică în acțiunile de dezinfecție:

Combaterea populației adulte de insecte are drept scop reducerea imediată a numărului de insecte, aplicându-se în zonele unde există locuri de adăpostire (vegetația din municipiu, garduri vii, tufișuri, arbori). Tratamentele se vor executa terestru, cu aparatură purtată de către operatori și/sau vehicule, aplicându-se de la sol sub formă de ceață caldă și/sau rece, cuprinzând întreaga vegetație. Se vor utiliza insecticide condiționate special pentru combaterea țânțarilor adulți.

Activitățile se vor efectua cu respectarea Ordinului Ministerului Sănătății nr. 119 din 2014 pentru aprobarea „Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației”. Materialele ce se folosesc vor fi însoțite de prospecte de la firma producătoare din care să rezulte consumurile specifice și dozele de utilizare.

Delarvizarea

Reguli generale de practică în acțiunile de delarvizare:

Delarvizarea pentru domeniul public prezintă următoarele operațiuni:

Acțiunea cu larvicid asupra larvelor în dezvoltare și care să nu fie toxic pentru oameni, pești și animale. Se va efectua cu produse larvicide condiționate special pentru tratarea habitatelor larvare, respectiv pe vegetația de pe malurile apelor curgătoare, pe suprafața luciilor de apă stătătoare și zone mlăștinoase.

Lucrarea de delarvizare va preceda întotdeauna lucrarea de dezinfecție.

Are drept scop reducerea imediată a numărului de larve, aplicându-se în zonele unde există locuri inundate, umede.

Tratamentele se vor executa cu aparatura purtată de către operatori și/sau vehicule, aplicându-se de la sol sub formă de ceață caldă și/sau rece în sistem ULV (volum ultra redus). Se vor utiliza larvicide condiționate special pentru combaterea larvelor.

Modul de protecție a mediului:

- se au în vedere efectele asupra resurselor de apă subterană, prin reducerea consumului excesiv de substanțe toxice, colectarea tuturor recipientelor folosite și predarea acestora la o unitate de preluare a deșeurilor toxice în vederea neutralizării;

- evitarea poluării solului;
- evitarea efectelor nocive asupra florei și faunei, prin măsuri de protecție;
- evitarea efectelor negative asupra vieții sociale și economice a populației;
- evitarea depășirii nivelului de poluare fonică.

În cazul apariției unui focar, dezinfecția se efectuează obligatoriu, fără a fi necesară solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință, numai cu avizul sau la cererea autorității contractante.

Deratizarea

Deratizarea reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor dăunătoare (șoareci, șobolani), vectori de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort și menținerea acestora la un nivel numeric redus. Deratizarea - distrugerea rozătoarelor dăunătoare - are un rol deosebit de important deoarece acestea constituie un permanent pericol de boli și pierderi economice. Prolificatarea este mare datorită maturității sexuale timpurii (1,5 - 3 luni), perioada de gestație scurtă (16-21 zile), fatări frecvente (2-8 /an), cu un număr mare de pui la fatare (1 - 12), existând posibilitatea de reproducere a primelor generații chiar în primul an de viață. Longevitatea este de 2 - 4 ani, hârciogul atingând chiar 10 ani.

Principalele rozătoare de la noi sunt:

- popândăul, șobolanul cenușiu, șobolan de casă, șoarecele, specia albastră a șoarecelui de casă, șoarecele de pădure.

Măsurile de combatere sunt:

Preventivă - profilactică - defensivă realizându-se prin:

- împiedicarea pătrunderii și stabilirii rozătoarelor în obiective
- îndepărtarea surselor de apă și hrană pentru rozătoare
- distrugerea locurilor de adăpostire pentru rozătoare

Deratizarea previne și combate transmisia unor boli de către rozătoare prin mușcătură sau contact. Pericolul mare pe care îl reprezintă rozătoarele dăunătoare, șoareci și șobolani, constă în aceea că acestea provoacă numeroase pagube materiale și reprezintă un pericol deosebit pentru sănătate.

Rolul rozătoarelor în transmiterea unui număr mare de boli bacteriene, virotice și parazitare, atât la om cât și la animale, este bine cunoscută. Șoarecii, dar mai ales șobolani, sunt rezervoare de infecție și vectori, răspândind trichineloză, leptospiroză, bruceloză, febra aftoasă, gastroenterita virotică, antraxul, turbarea, toxiinfecțiile alimentare, etc.

Substanțele raticide folosite în acțiunile de deratizare, vor fi sub formă de momeli gata preparate de firma producătoare (sub formă de baton cerat sau pastă), sau produse de către operator pe suport cerealiere și/sau alte tipuri de momeli propuse de către operator și avizate de Ministerul Sănătății.

Momelile toxice care se vor amplasa în locuri deschise, vor fi introduse în stații de intoxicare din plastic sau metalice în vederea evitării deteriorării în caz de ploaie sau umezeală și vor purta inscripții "Pericol de otrăvire" sau "Atenție s-au pus substanțe toxice pentru distrugerea rozătoarelor - Nu le atingeți !!!" și se va menționa telefonul prestatorului.

Numărul stațiilor de intoxicare va fi corelat în funcție de suprafața tratată și cantitatea de raticid folosită/unitatea de măsură conform prospectelor substanțelor utilizate. Transportul substanțelor raticide se va face cu mijloacele auto ale prestatorului, acestuia revenindu-i obligația de a lua măsuri de siguranță privind sustragerea sau împrăștierea lor.

Reîmprospătarea momelilor toxice consumate se va face zilnic sau la două zile de la prima amplasare, după caz, cu scopul de a fi consumate de rozătoarele ce nu au ingerat din momelile amplasate anterior.

Substanțele folosite în deratizare vor fi depozitate și vor îndeplini următoarele condiții astfel:

- Societățile trebuie să țină evidența intrării și livrării produselor și substanțelor toxice în registre speciale
- să aplice măsurile de protecție a muncii în conformitate cu legislația în vigoare și să asigure instruirea personalului cu privire la măsurile ce trebuie luate pentru protecția muncii și intervenției cu antidot de urgență
- să ambaleze și să transporte produsele și substanțele toxice în astfel de condiții încât să înlăture posibilitatea de sustragere în vederea prevenirii intoxicațiilor la om și la animale și a poluării mediului înconjurător.
- Manipularea produselor substanțelor toxice se va face în conformitate cu prevederile normelor de protecție a muncii și a mediului.

- Produsele ce se vor utiliza vor fi avizate de Ministerul Sănătății pentru profilaxia sanitar-umană.

- Lucrările se vor executa astfel încât să nu provoace daune de orice natură obiectivului unde se aplică procedura și nu vor afecta viața și sănătatea oamenilor și a mediului ambient. Întreaga responsabilitate pentru eventualele daune produse mediului sau a unor terți revine operatorului.

- Înainte de începerea lucrărilor operatorul va anunța beneficiarul pe baza unui preaviz de execuție sau a unei înștiințări, data și ora de începere a lucrărilor.

- În cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat, se aduce o daună imediată vizibilă proprietății beneficiarului sau unor terțe persoane, acest fapt va fi menționat pe procesul verbal de recepție și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor.

Modul de protecție a mediului:

- se au în vedere efectele asupra resurselor de apă subterană, prin reducerea consumului excesiv de substanțe toxice, colectarea tuturor recipientelor folosite și predarea acestora la o unitate de preluare a deșeurilor toxice în vederea neutralizării;
- evitarea poluării solului;
- evitarea efectelor nocive asupra florei și faunei, prin măsuri de protecție;
- evitarea efectelor negative asupra vieții sociale și economice a populației;
- evitarea depășirii nivelului de poluare fonică.

Dezinfecția

Dezinfecția este o metodă a igienei, constând în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, urmărindu-se distrugerea germenilor patogeni de pe suprafețele supuse acestei operațiuni.

Dezinfecția previne dezvoltarea germenilor patogeni, transmitători de boli și combate răspândirea în masă a bolilor transmisibile.

Dezinsecția se aplică în cazurile în care curățenia nu elimină riscurile de răspândire a infecției, iar sterilizarea nu este necesară. În afară de curățenia mecanică, ce se impune în fiecare spațiu, dezinsecția se realizează:

- preventiv (profilactic) care are ca scop distrugerea eventualilor germeni patogeni sau condiționat patogeni, care în mod normal constituie microbismul local și se dezvoltă influențând negativ starea de sănătate a oamenilor și animalelor.
- de necesitate - care se efectuează pentru combaterea unor boli infecțioase sau parazitare din momentul înregistrării primelor cazuri de boală și până la lichidarea întregului focar.

În orice activitate de dezinsecție trebuie să se aplice măsurile de protecție a muncii pentru a prevenii accidente și intoxicațiile.

Factori care influențează dezinsecția

Ca dezinfectante sunt recomandate numeroase substanțe, este însă de reținut că acestea aparțin unui număr redus de clase chimice. Lista dezinfectanților utilizați nu trebuie să fie exhaustivă.

Pentru realizarea unei dezinsecții eficiente trebuie să se ia în considerare o serie de factori care influențează dezinsecția:

U.A.T. ORASUL PUCIOASA - CAIET DE SARCINI - ACTIVITATI SPECIFICE SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE - DEZINSECTIE, DEZINFECTIE, DERATIZARE (DDD)

- spectrul de activitate și puterea germicidă (tipul de microorganism, rezistența microorganismelor)
- numărul microorganismelor pe suportul tratat
- cantitatea de material organic de pe suportul tratat
- natura suportului de tratat
- concentrația substanței dezinfectante
- tipul de contact și temperatura
- susceptibilitatea dezinfectanților chimici de a fi inactivați, ex.: prin substanțe organice, plastic, cauciuc, celuloză, apă dură și detergenți de exemplu, dezinfectantele pe bază de compuși cuaternari de amoniu sunt incompatibile cu detergenții anionici.
- tipul de activitate antimicrobiană: bactericidă sau bacteriostatic? de exemplu dezinfectantele pe bază de compuși cuaternari de amoniu sunt numai bacteriostatice la concentrații mici, în timp ce la concentrații înalte devin bactericide. Stabilirea produsului ca atare sau a soluțiilor de lucru în timp ce soluția concentrată de hipoclorit de sodiu este instabilă, dicloroizocianuratul de sodiu sub formă de tablete sau granule este foarte stabil, dacă este depozitat în loc uscat. Corozivitatea: hipocloriții corodează unele metale. Toxicitatea: formaldehida și glutaraldehida sunt dăunătoare pentru sănătate.

Criterii de alegere a dezinfectantelor:

- Eficacitatea
- Ușurința în prepararea și aplicarea soluțiilor și în stocarea substanțelor și produselor
- Economicitatea
- Lipsa corozivității și a efectelor distructive
- Cunoașterea toxicității dezinfectantelor în condițiile de utilizare și a măsurilor de protecție recomandate.

Reguli generale de practică a dezinfecției

Dezinfecția profilactică completează curățenia, dar nu o suplinește și nu poate înlocui sterilizarea.

Pentru dezinfecția în focar se utilizează dezinfectante cu acțiune asupra agentului patogen incriminat sau presupus.

Dezinfecția se practică înainte de instituirea măsurilor de curățenie.

Trebuie utilizate numai dezinfectante avizate de Ministerul Sănătății, în dezinfecția chimică trebuie utilizate dezinfectante cu spectru de acțiune bactericidă (și/sau tuberculocidă), virulicidă, fungicidă și/sau sporicidă.

În funcție de riscul de apariție a infecțiilor, trebuie alese dezinfectantele care acționează specific asupra agenților patogeni incriminați.

Se recomandă periodic alternanța produselor dezinfectante pentru a se evita apariția rezistenței microorganismelor.

Dezinfectantele trebuie folosite la concentrațiile de utilizare și timpii de acțiune recomandați de producător.

La prepararea și utilizarea soluțiilor dezinfectante sunt necesare:

- cunoașterea exactă a concentrației substanței active în produse, prin determinări periodice de laborator (acolo unde este posibil).
- folosirea de recipienti curați
- utilizarea soluțiilor de lucru în ziua preparării, pentru a se evita contaminarea și degradarea - inactivarea lor
- utilizarea soluțiilor de lucru în cadrul perioadei de stabilitate indicate de producător
- controlul chimic și bacteriologic prin sondaj al soluțiilor dezinfectante în curs de utilizare.

Utilizarea dezinfectantelor se face respectând normele de protecție a muncii, care să prevină accidente și intoxicațiile. Instruirea personalului cu privire la utilizarea dezinfectantelor.

Personalul care utilizează în mod curent dezinfectantele trebuie instruit cu privire la noile proceduri sau noile produse.

21.2 Dotări cu personal și utilaje

Operatorul are obligația de a-și dimensiona parcul auto (mijloace speciale de transport) utilajele și echipamentele, precum și personalul calificat, astfel încât, să asigure desfășurarea activității de dezinsecție, deratizare și dezinfecție în condiții corespunzătoare, pe raza orașului Pucioasa, pe toată perioada derulării contractului, cu respectarea normelor de sănătate, mediu, securitate în muncă și incendiu.

Deratizarea, dezinsecția și dezinfecția spațiilor deținute în regim de proprietate privată de către utilizatorii finali ai serviciului (persoane fizice sau persoane juridice) se realizează exclusiv de operatorul licențiat de A.N.R.S.C. căruia i-a fost delegat serviciul.

Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină salubre spațiile pe care le au în proprietate.

În situații de forță majoră, operatorul are obligația să anunțe serviciul de specialitate din cadrul administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

ART. 22. Standarde de calitate

Prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se va executa astfel încât să se realizeze:

- continuitatea activității pe întreaga durată de desfășurare, cu respectarea prevederilor contractuale;

U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA - CAIET DE ȘARCINI - ACTIVITĂȚI SPECIFICE SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE - DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, DERATIZARE (DDD)

- corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- controlul calității serviciului prestat;
- ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- respectarea regulamentului serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinsecție;
- prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- asigurarea capacității de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru efectuarea activității, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.

ART. 23. Obiectivele delegării

23.1. Obiective de expoatare

Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul public de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în localitatea Pucioasa sunt următoarele:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor
- promovarea calității și eficiența activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție din localitatea Pucioasa
- dezvoltarea durabilă a serviciilor
- protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

23.2. Obiective de ordin economic

Serviciul public de deratizare, dezinsecție și dezinfecție va urmări realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și echilibrul între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

Structura și nivelul tarifelor practicate, vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale. Solicitarea privind ajustarea tarifelor va fi făcută de operator anual, în vederea supunerii spre analiză și aprobarea Consiliului Local. Solicitățile de ajustare a tarifelor se vor face în raport cu indicii de inflație general al bunurilor de consum și vor fi susținute cu documente justificative.

23.3 Obiective de mediu

Pe perioada derulării contractului, se vor respecta condițiile impuse de Acordul / avizul de mediu, dacă este cazul.

Pe toată durata derulării contractului, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative, emise de autoritățile de mediu competente, cu modificări și completări ulterioare, conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

Acolo unde nu se îndeplinesc prevederile O.U.G. 195/2005 cu modificări și completări ulterioare privind protecția mediului, se vor aplica sancțiuni corespunzătoare, încălcarea obligațiilor de mediu este responsabilitatea exclusivă a operatorului și acesta va suporta sancțiunile aplicate în acest sens.

ART. 24. Măsuri de securitate și sănătate în muncă: Operatorul serviciului va lua următoarele măsuri:

- asigurarea timpului de lucru conform legislației în vigoare;
- asigurarea echipamentului de protecție pentru fiecare funcție în parte, potrivit normativului în vigoare, inclusiv echipamente speciale pentru personalul care execută serviciul și folosește substanțe toxice;
- asigurarea materialelor igienico-sanitare pentru fiecare lucrător / angajat;
- asigurarea controlului medical periodic al salariaților;
- asigurarea drepturilor prevăzute prin contractul individual de muncă în cazul accidentelor invalidate;
- asigurarea curățării, spălării și dezinfectării mașinilor și recipientelor folosite;
- asigurarea condițiilor de igienă personală la ieșirea din schimb.

ART. 25. Obligații referitoare la realizarea serviciului

Pentru buna organizare și urmărire a execuției se va întocmi un grafic anual, trimestrial, lunar în baza propunerii tehnice și aprobat de delegatar, după semnarea contractului de delegare a lucrărilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție cu specificarea zonelor și datelor calendaristice de acțiune, inclusiv responsabilii de lucrare din partea prestatorului și a beneficiarului.

Urmărirea modului de execuție a lucrărilor se va face de către delegații beneficiarului care prin semnarea proceselor verbale de recepție vor confirma modul și execuția acestora.

Obligațiile operatorului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare sunt:

- cunoașterea zonei și a locului unde se execută dezinsecția, dezinfecția și deratizarea;
- stabilirea vectorilor din zona unde se execută dezinsecția, dezinfecția și deratizarea;
- determinarea nivelului de infestare;
- stabilirea substanțelor și a concentrației ce se va utiliza pentru combaterea vectorilor din zona propusă pentru dezinsecție, dezinfecție și deratizare astfel încât tratamentele aplicate să nu aibă efecte nocive asupra cetățenilor, solului, apei, și să nu persiste ca elemente poluante;

U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA - CAIET DE SARCINI - ACTIVITĂȚI SPECIFICE SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE - DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, DERATIZARE (DDD)

- pregătirea afișelor pentru avertizarea populației și inclusiv asupra toxicității substanțelor utilizate;
- instruirea operatorilor care execută tratamentele de dezinfecție, dezinsecție și deratizare;
- anunțarea în presa locală a programului de lucru, care va cuprinde zona și perioada efectuării lucrărilor;
- Operatorul va efectua lucrările de dezinfecție, dezinsecție și deratizare conform programului prestabilit, în baza ordinelor de lucru emise de delegatar pentru lucrările pe domeniul public, precum și ca urmare a sesizărilor făcute de persoane juridice, fizice, instituții publice, referitoare la existența unor focare de infecție sau vectori.

ART. 26. Indicatorii de performanță pentru serviciul public de DDD sunt cei stabiliți prin regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al orașului Pucioasa.

ART. 27. Durata pentru care se delegă serviciile menționate (dezinsecție, dezinfecție, deratizare) este de 5 ani (în conformitate cu prevederile art. 32, alin. 3) și 4) din Legea nr. 51/2006). Perioada poate fi prelungită prin acordul părților, în condițiile legii.

ART. 28. Redevența anuală este egală cu valoarea de amortizare a mijloacelor fixe aflate în proprietatea publică a UAT Orașul Pucioasa și puse la dispoziția delegatului odată cu încredințarea activităților de dezinfecție, dezinsecție, deratizare, calculată în condițiile legii;

Stabilirea și regularizarea redevenței anuale se face după aprobarea rezultatelor inventarierii generale a patrimoniului, în funcție de valoarea bunurilor aferente serviciului de dezinfecție, dezinsecție, deratizare, asupra cărora se calculează amortizarea.

Redevența va fi achitată anual, în termen de 90 de zile de la comunicarea rezultatelor inventarierii generale a patrimoniului în Consiliul Local.

Plata redevenței va reveni exclusiv delegatului, iar acesta nu va avea dreptul să considere faptul că delegatarul nu a solicitat efectuarea plății ca un motiv pentru neefectuarea de către delegat la timp a plăților privind Redevența.

Valoarea și scadența redevenței, precum și modalitățile de plată, pot fi modificate prin acordul Părților.

ART. 29. Dispoziții finale

Pentru lucrările de dezinfecție, dezinsecție, deratizare efectuate pe alte amplasamente aflate în administrarea unităților din subordinea Consiliului Local, persoane fizice, asociații de proprietari (spații închise) sau persoane juridice, operatorul va încheia contracte de prestări servicii urmând a încasa contravaloarea lucrărilor de la aceștia la tarifele aprobate prin hotărâre a Consiliului Local conform contractului de delegare.

Arhitect șef,

HOSSZU MIHAIL

ANEXA NR. III LA HCL NR. _____

**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA**
cod fiscal 4280302
str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa
județul Dâmbovița

**S. C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI
PUBLICE PUCIOASA SCUP S. R. L.**
J15/537/09.08.2012 CUI 30531586
str. Fântînilor, Nr. 7, orașul Pucioasa
județul Dâmbovița

Nr. _____

Nr. _____

CONTRACT

**PENTRU ATRIBUIREA DIRECTĂ A DELEGĂRII GESTIUNII UNOR ACTIVITĂȚI
SPECIFICE SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE AL ORAȘULUI PUCIOASA,
RESPECTIV PENTRU DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, DERATIZARE (DDD)**

CAPITOLUL 1

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art.1.

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ: ORAȘUL PUCIOASA, cu sediul în Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița, Telefon: 0245/232.277; Fax: 0245/760.484, e-mail: info@primpuc.ro, cod fiscal 4280302, cont trezorerie RO42TREZ2755081XXX000230, reprezentată de Ing. Ana Constantin Emilian, având funcția de primar, în calitate de **DELEGATAR**,

și

S. C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S. R. L., cu sediul în Orașul Pucioasa, Strada Fântînilor, nr. 7, Județul Dâmbovița, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J15/537/09.08.2012, CUI 30531586, cont bancar RO80RNCB0132129646700001, deschis la B.C.R. PUCIOASA, RO05TREZ2755069XXX002466 – TREZORERIA Pucioasa, e-mail scuppucioasa@yahoo.com, reprezentată de Butcă Ioan-Doru, având funcția de administrator/director, în calitate de **DELEGAT**,

au convenit să încheie prezentul contract prin atribuire directă a delegării gestiunii unor activități ale serviciului public de salubritate al orașului Pucioasa.

CAPITOLUL 2

DEFINIȚII. CONDIȚII GENERALE.

Art.2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **delegatar și delegat** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit de delegatului de către delegatar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- e. **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

Art.2.2. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma de singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA - CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE DEZINSECȚIE,
DEZINFECȚIE, DERATIZARE (DDD)**

Art.2.3. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

Art.2.4. În cuprinsul prezentului contract, ori de câte ori nu se precizează altfel, termenii de mai jos au următorul înțeles:

Art. 2.5. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele:

Bunurile proprietate publică ale Orașului Pucioasa, aferente sistemului de salubritate, nu pot fi aduse ca aport la capitalul social al societăților comerciale înființate de autoritățile administrației publice locale sau ca participare la constituirea unor societăți comerciale cu capital mixt și nu pot constitui garanții pentru creditele bancare contractate de autoritățile administrației publice locale sau de operatori, fiind inalienabile, imprescriptibile și insesizabile.

Bunurile de retur – sunt bunurile care revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale și sunt integrate domeniului public al acestora. Bunurile de retur sunt bunurile predate de delegatar delegatului, cât și bunurile realizate de operator în conformitate cu Programele de investiții ale unității administrativ teritoriale și care au legătură directă cu bunurile concesionate, făcând parte integrantă din acestea. Bunurile obținute în urma activității de investiții a delegatului devin bunuri de retur după ce delegatul își recuperează integral valoarea investită, prin amortizare.

Bunurile proprii - sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut delegatului și care au fost utilizate de către acesta pe durata contractului, precum și toate bunurile achiziționate de delegat pe perioada derulării contractului.

Art.2.6. Pe durata prezentului contract, părțile se obligă să îndeplinească cu bună credință obligațiile asumate, să nu întreprindă nici un act sau activitate în scopul prejudiciării celeilalte părți, să se informeze reciproc și să coopereze în vederea executării obligațiilor asumate.

CAPITOLUL 3

OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 3.1. Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în dreptul și obligația de a presta serviciul public de dezinfecție, dezinsecție, deratizare (DDD), în conformitate cu obiectivele delegatarului, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului în aria administrativ teritorială a U.A.T. Orașul Pucioasa.

CAPITOLUL 4

DURATA CONTRACTULUI

Art.4.1. Durata contractului este de 5 (cinci) ani și curge de la data semnării lui, cu drept de prelungire în condițiile legii, numai cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local al Orașului Pucioasa.

CAPITOLUL 5

REPREZENTĂRI. GARANȚII

Art.5.1. Delegatarul declară și garantează delegatului că are capacitatea de a încheia prezentul contract.

Art.5.2. Delegatul declară delegatarului că are capacitatea necesară pentru a încheia prezentul contract.

Art.5.3. Delegatarul declară și garantează delegatului că la data semnării prezentului contract, activitățile specifice serviciului de salubritate al Orașului Pucioasa care fac obiectul prezentului contract reprezintă servicii publice aflate exclusiv în sarcina sa.

CAPITOLUL 6

REDEVENȚA

Art.6.1. Redevența anuală este egală cu valoarea de amortizare a mijloacelor fixe aflate în proprietatea publică a UAT Orașul Pucioasa și puse la dispoziția delegatului odată cu încredințarea unor activități specifice de salubritate, calculată în condițiile legii;

Art.6.2. Stabilirea și regularizarea redevenței anuale se face după aprobarea rezultatelor inventarierii generale a patrimoniului, în funcție de valoarea bunurilor aferente serviciului de salubritate, asupra cărora se calculează amortizarea.

Art.6.3. Redevența va fi achitată anual, în termen de 90 de zile de la comunicarea rezultatelor inventarierii generale a patrimoniului în Consiliul Local.

Art.6.4. Plata redevenței va reveni exclusiv delegatului, iar acesta nu va avea dreptul să considere faptul că delegatarul nu a solicitat efectuarea plății ca un motiv pentru neefectuarea de către delegat la timp a plăților privind Redevența.

Art.6.5. Valoarea și scadența Redevenței, precum și modalitățile de plată, pot fi modificate prin acordul Părților.

CAPITOLUL 7

ALOCAREA RISCURILOR

Art. 7.1. Riscul de exploatare este preluat integral de delegat. Delegatul se obligă să-și asume toate riscurile organizării serviciilor menționate, precum și răspunderea asupra desfășurării întregii activități ce face obiectul delegării.

CAPITOLUL 8

TARIFELE PRACTICATE ȘI PROCEDURA DE AJUSTARE A ACESTORA

Art. 8.1. Tarifele pentru prestarea serviciilor delegate la data semnării prezentului contract sunt cuprinse în Anexa la prezentul contract.

Art. 8.2. Tarifele se vor ajusta în funcție de nivelul indicelui de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică, la solicitarea delegatului, după aprobarea acestora de către Consiliul Local al Orașului Pucioasa, cu respectarea normelor legale în vigoare.

Art. 8.3. În cazul modificării substanțiale a costurilor ce formează calculațiile tarifelor, atunci acestea se vor ajusta cu respectarea normelor legale în vigoare, la solicitarea delegatului, după aprobarea acestora de către Consiliul Local al Orașului Pucioasa.

CAPITOLUL 9

DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.9.1. Fac parte integranta din prezentul contract următoarele documente:

- Regulamentul serviciului public de salubritate al Orașului Pucioasa cu indicatorii de performanță;
- Caietul de sarcini privind delegarea gestiunii serviciului public de salubritate din Orașul Pucioasa, respectiv pentru activitatea de dezsecție, dezinfecție, deratizare (DDD);
- Inventarul bunurilor, proprietate publica sau privata a unitatii administrativ - teritoriale aferente serviciului;
- Procesul verbal de predare - preluare a bunurilor prevăzute în inventar.

Art.9.2. Fac parte integranta din prezentul contract următoarele **Anexe**:

Anexa nr. 1 - Spațiile verzi pe care se execută operațiile de dezsecție, dezinfecție, deratizare (DDD);

Anexa nr. 2 - Clădirile publice (inclusiv teren aferent) în care se execută operațiile de dezsecție, dezinfecție, deratizare;

Anexa nr. 3 - Lista tarifelor aplicate;

Anexa nr. 4 - Indicatorii de performanță.

CAPITOLUL 10

OBLIGAȚIILE SI DREPTURILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

Art.10.1. OBLIGAȚIILE DELEGATULUI

Delegatul are următoarele obligații:

1. să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării activității delegate;
2. să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii;
3. să respecte prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate al Orașului Pucioasa;
4. să respecte Indicatorii de performanță aprobați de Consiliul Local Pucioasa;
5. să organizeze și să susțină campanii de informare și conștientizare a publicului inclusiv în școli privind necesitatea menținerii curățeniei stradale;
6. să furnizeze delegatarului și A.N.R.S.C. informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
7. să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
8. să efectueze serviciul public de salubritate conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
9. să fundamenteze și să supună aprobării tarifele ce vor fi utilizate în activitatea delegată;
10. să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de delegare a gestiunii;

**U.A.T. ORASUL PUCIOASA - CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE DEZINSECTIE,
DEZINFECTIE, DERATIZARE (DDD)**

11. să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectată capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;

12. să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;

13. la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră și înțelegerea părților, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;

14. să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

15. să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;

16. să predea la încheierea contractului de delegare toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;

17. să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.)

18. în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;

19. să asigure un număr suficient de angajați pentru prestarea serviciilor în condiții de calitate, cantitate, siguranța și continuitate.

Art. 10.2. DREPTURILE DELEGATULUI

Delegatul are următoarele drepturi:

- a) de a încasa contravaloarea serviciului prestat, corespunzător tarifelor aprobate de delegatar;
- b) păstrarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare;
- c) de a propune ajustarea tarifelor în raport cu indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică;
- d) de a propune ajustarea tarifelor în cazul modificării substanțiale a costurilor ce formează calculațiile tarifelor;
- e) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
- f) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;

Art. 10.3. LIMITELE RĂSPUNDERII DELEGATULUI

1. Delegatul nu poate fi tras la răspundere pentru nerespectarea obligațiilor sale și/sau pentru pagubele (de orice natură și oricare ar fi prejudiciul) rezultate din:

- condiții meteorologice severe pe o perioadă mare de timp;
- defecțiuni majore neprevăzute ale utilajelor utilizate.

2. În cazul situațiilor menționate mai sus, părțile se reunesc pentru a stabili modalitățile tehnice și financiare pentru rezolvarea cât mai urgentă a situațiilor apărute.

Art. 10.4. OBLIGAȚIILE DELEGATARULUI

Delegatarul are următoarele obligații:

1. să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;
2. să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
3. să-și asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de autoritate locală;
4. să nu-1 tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare a gestiunii;
5. să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
6. să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
7. să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora; îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea prevederilor contractuale pentru neîndeplinirea acestora; menținerea echilibrului contractual; asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între delegat și utilizatori; clauzele de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice, planul social de limitare a efectelor negative ale concesiilor;
8. să analizeze și să aprobe ajustarea tarifelor pentru serviciile publice de salubritate pe baza fundamentării economico-financiare prezentate de delegat;
9. să elaboreze și să aprobe normele locale și regulamentele de funcționare a prestatorilor de servicii care desfășoară activități de salubritate pe baza normelor prevăzute de lege.

Art. 10.5. DREPTURILE DELEGATARULUI

Delegatarul are următoarele drepturi:

1. de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;
2. de a corela cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de amenajare a teritoriului efectuarea lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;
3. de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice delegate;
4. de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice delegate;
5. de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciilor publice delegate;
6. de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului;
7. de a aproba structura și ajustările de tarife propuse de către delegat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
8. de a denunța unilateral contractul, în condițiile legii, în cazul în care delegatul nu respectă obligațiile asumate prin contractul de delegare;
9. de a extinde sau restrânge suprafața pe care se efectuează serviciul de dezinsecție, dezinfecție, deratizare;
10. de a stabili și aproba indicatorii de performanță ai serviciului public de salubritate, după dezbateră publică a acestora;
11. de a monitoriza și exercita controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de salubritate contractate și să ia măsurile necesare în cazul în care delegatul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciului pentru care s-a obligat;
12. de a solicita informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică a delegatarului, încredințate pentru realizarea serviciului;
13. de a refuza, în condiții justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de delegat;
14. de a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, dacă se constată și se dovedește nerespectarea de către delegat a obligațiilor contractuale;
15. de a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, dacă delegatul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, în termenul stabilit de către concedent prin notificare, a parametrilor de calitate asumați;
16. de a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, în cazul în care delegatul este sancționat contravențional, pe bază de proces - verbal necontestat sau menținut printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, de minim 5 ori/an;

CAPITOLUL 11

PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATA

Art.11.1. Prin prețului contractului se înțelege contravaloarea lunară pentru serviciile prestate.

Contravaloarea lunară a serviciilor prestate va fi stabilită prin prevederea bugetară a Consiliului Local al Orașului Pucioasa.

Art.11.2. Tarifele aplicate în situațiile de lucrări/servicii sunt cele din *Anexa* la prezentul contract.

Art.11.3. Delegatul va prezenta delegatarului pe data de 15 a fiecărei luni, pe bază de documente justificative, factura distinctă pentru contravaloarea serviciilor efectuate în luna precedentă, însoțită de situația cu serviciile prestate vizată de un reprezentant desemnat de delegatar.

Art.11.4. Plata se face în termen de 30 de zile de la data facturării. În caz contrar se vor calcula penalități în valoare procentuală egală cu procentul prevăzut de Ministerul de Finanțe pentru plata cu întârziere a obligațiilor față de bugetul statului.

Art.11.5. Acceptarea la plata a prestației lunare pentru serviciile prestate este condiționată de prezentarea de către delegat a situației de activitatea prestată, situație confirmată de un reprezentant al delegatarului, stabilit de acesta.

CAPITOLUL 12

PENALITĂȚI. RĂSPUNDERE

Art.12.1. În caz de neindeplinire a obligațiilor contractuale din vina delegatului acesta va plăti delegatarului penalități în valoare procentuală egală cu procentul prevăzut de Ministerul de Finanțe pentru plata cu întârziere a obligațiilor față de bugetul statului, procent aplicat la valoarea serviciilor/lucrărilor neefectuate. Penalizările nu vor fi aplicate decât în cazul în care întârzierea sau greșeala de calcul nu au făcut obiectul unei comunicări scrise de către delegatar către delegat într-un termen de 15 zile de la constatare.

Art.12.2. Delegatul va plăti penalitatea prin deduceri din prima factura introdusă la plata după data declarării sancțiunii ca definitivă.

Art.12.3. Nici o penalitate nu va putea fi aplicată de către delegatar pentru serviciile/lucrările efectuate de delegat, din momentul în care situația cu activitățile desfășurate au fost semnate fără obiecțiuni de către reprezentantul desemnat al delegatarului.

CAPITOLUL 13

FORȚA MAJORĂ

Art.13.1. In perioada de acțiune a forței majore, contractul va fi întrerupt, total sau parțial, dar fara a prejudicia drepturile celor doua parti.

Art.13.2. Prin forța majora se intelege orice eveniment independent de voința partilor, imprevizibil si inevitabil (calamitati naturale, conflagrații, rebeliuni, revoluții) aparut după intrarea in vigoare a contractului si care împiedica părțile sa-si execute integral sau in parte obligațiile contractuale.

Atât apariția, cat si încetarea cazului de forța majora se vor comunica celeilalte parti de către partea care invoca forța majora, in termen de 3 zile prin fax, telefon, urmat de adresă înregistrată.

Art.13.3. Daca contractul este interupt, delegatul va fi plătit de delegatar pentru lucrările executate înainte de apariția cauzei de forța majora care au fost certificate de reprezentantul delegatarului.

Art.13.4. In condițiile in care forța majora conduce la o decalare a obligațiilor părților mai mare de 15 zile, părțile vor hotari de comun acord asupra executării contractuale sau asupra încetării contractului.

CAPITOLUL 14

MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.14.1. Părțile sunt de acord ca orice modificare unilaterală a Contractului este nula, fara a fi necesara nici o alta formalitate de anulare.

Art.14.2. Contractul poate fi modificat prin acordul Partilor, acord care se va materializa printr-un act adițional semnat de parti si care face parte integranta din prezentul Contract.

CAPITOLUL 15

REZILIEREA SI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.15.1. Delegatarul poate sa procedeze la rezilierea unilaterală a contractului, daca:

a) delegatul este declarat in stare de incapacitate de plăți sau intra in lichidare;

b) delegatul a abandonat de o maniera explicita si irevocabila contractul;

c) delegatul isi neglijează obligațiile contractuale in sensul ca in timp de 1 an calendaristic de la semnarea contractului, are restante mai mari de 25% din programul de prestații;

Art.15.2. Pactul comisoriu - In situația in care obligațiile contractuale nu sunt îndeplinite in termenul de executare, acest lucru atrage rezilierea de drept a contractului.

Art.15.3. Părțile convin ca prezentul contract mai poate inceta:

a) la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, daca părțile nu prevăd prelungirea lor printr-un act adițional la prezentul contract, în condițiile legislației în vigoare;

b) prin acordul părților.

Art.15.4. In cazul in care contractul este reziliat sau inceteaza conform acestui capitol, delegatarul va plati delegatului contravaloarea tuturor prestațiilor efectuate pana la acea data, pe baza situațiilor întocmite și vizate de reprezentantul delegatarului.

CAPITOLUL 16

DESPĂGUBIRI

Art.16.1. Atunci când prezentul contract nu prevede altfel, partea in culpa datoreaza celeilalte parti despăgubiri conform dispozițiilor Codului Civil pentru prejudiciile aduse prin neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligațiilor sale. De asemenea vor fi datorate despăgubiri si când una din parti, in mod culpabil, îngreunează executarea obligațiilor de către cealalta parte. Quantumul despăgubirilor va fi stabilit de o comisie paritara constituita din experți desemnați de ambele parti. In cazul neinsusirii rezultatului expertizei, părțile convin ca litigiul sa fie soluționat conform legislației în vigoare

CAPITOLUL 17

LITIGIUL. LEGEA APLICABILA.

Art.17.1. Părțile contractante se angajeaza sa rezolve orice litigiu ivit între ele pe cale amiabila si sa nu se adreseze instanței competente de la sediul delegatarului fara a fi încercat in prealabil o conciliere directa.

Art.17.2. Prezentul contract este supus legislației romane si poate fi modificat in cazul apariției unor noi acte normative in domeniu.

CAPITOLUL 18

PREVEDERI FINALE

Art.18.1. In cazul in care executarea prezentului contract devine dezavantajoasa pentru oricare din parti, din motive neimputabile lor, părțile vor proceda la negocierea contractului astfel incat sa fie restabilit echilibrul contractual avut in vedere la data semnării acestui contract. Negocierile vor fi purtate cu buna credința iar daca părțile nu ajung la un rezultat reciproc acceptabil in termen de 3 luni de la data declanșării negocierilor, fiecare parte va putea cere încetarea contractului, iar daca ambele parti sunt de acord, contractul va înceta urmând ca delegatarul sa plateasca delegatului pentru investițiile si prestațiile efectuate pana la data încetării.

Art.18.2. Faptul ca una dintre parti nu insista pentru executarea întocmai si exacta a prezentului contract si nu isi exercita oricare din opțiunile pe care le are la baza prezentul contract nu inseamna ca respectiva parte renunța la drepturile ce-i revin in baza oricăreia din clauzele acestui contract.

Art.18.3. Daca o instanța declara sau stabilește ca o parte sau o clauza a acestui contract este anulabila sau nu poate fi pusa in executare, partea sau clauzele care nu au fost puse in discuție isi pastreaza caracterul obligatoriu intre parti.

Art.18.4. Prezentul contract a fost întocmit in doua exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte azi, _____ si intra in vigoare la data semnării de ambele parti.

**DELEGATAR,
U. A. T. ORAȘUL PUCIOASA**

**PRIMAR,
Ing. Constantin Emilian ANA**

**DELEGAT,
S. C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI
PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L.**

**DIRECTOR,
Ioan-Doru BUTCĂ**

**DIRECTOR EXECUTIV
Mihaela SALA**

**RESPONSABIL ACHIZIȚII,
Adrian MANGALAGIU**

**VIZĂ CFP
Ilona OANCIA**

**COMPARTIMENT JURIDIC
Veronica RADU**

**CONTABIL
Elena - Veronica DUMITRICĂ**

ANEXA NR. 1 LA CONTRACT NR. _____

**SPATIILE VERZI PE CARE SE EXECUTA OPERATIILE DE DEZINSECTIE,
DEZINFECTIE, DERATIZARE**

MP

Nr. crt.	Nume	Localizare	Suprafata	Tipul spatiului
1.	Parcul Independentei	Str. Republicii	37.945	PARC
2.	Parc Monumentul Eroilor	Str. Fântânelor	920	PARC
3.	Parc Gară	Str. Florin Popescu	4.950	PARC
4.	Parc Eroilor	Diaconești	160	PARC
5.	Parc Spital Neuropsihiatrie	Str. Patrana, nr. 25	38.000	PARC
6.	Parc str. Republicii colț cu T. Vladimirescu	Str. Republicii, str. Tudor Vladimirescu	397	PARC
TOTAL			82.372	

Nr. crt.	Nume	Localizare	Suprafata	Tipul spatiului
1.	Scuar Școala Nr. 4, Pucioasa	B-dul Trandafirilor	813	SCUAR
2.	Scuar Școala Nr. 1, Pucioasa	Str. Fântânelor	617	SCUAR
3.	Scuar Grădinița Nr. 1	Aleea Ardealului, nr. 2	320	SCUAR
4.	Scuar Liceul Nicolae Titulescu	B-dul Trandafirilor, nr. 9	650	SCUAR
5.	Scuar C.N. Nicolae Titulescu	B-dul Trandafirilor, nr. 9	1.500	SCUAR
6.	Scuar Cămin de Bătrâni	Str. Radu Cosmin, nr. 22	702	SCUAR
7.	Scuar Spital Orășenesc Pucioasa	Str. Republicii, nr. 125	734	SCUAR
8.	Scuar Spital Orășenesc Pucioasa	Str. Republicii, nr. 125	1.467	SCUAR
9.	Scuar „DN 71”	Str. Republicii – B-ul Trandafirilor	25.000	SCUAR
10.	Scuar Bloc Aurora	Str. Republicii	102	SCUAR
11.	Scuar Unirea Dacia		1.200	SCUAR
12.	Scuar Bloc Delia	Str. Republicii	600	SCUAR
13.	Scuar Bloc Sarmis	În față la partide	155	SSCUAR
14.	Scuar Bloc 102	Str. Republicii colț cu Bld. Gării	430	SCUAR
15.	Scuar Bloc B3 (108)	Str. Republicii colț cu Str. 7 Noiembrie	1.200	SCUAR
16.	Scuar Bloc A3	Str. Republicii	200	SCUAR
17.	Scuar Bloc A2	Str. Republicii	400	SCUAR
18.	Scuar Bloc A1	Str. Republicii	180	SCUAR
19.	Scuar Bloc Aurora	Str. Republicii	114	SCUAR
20.	Scuar Blocuri D1, D3	Aleea Ardealului	140	SCUAR
21.	Scuar Bloc Primărie	Aleea Ardealului	220	SCUAR
22.	Scuar Blocuri Aleea Ardealului	Aleea Ardealului	600	SCUAR
23.	Scuar Str. Nuferilor	Str. Nuferilor	620	SCUAR
24.	Grădină Publică lângă Peco	Str. Fântânelor	1.050	SCUAR
25.	Scuar Complex Unirea	Str. Republicii	260	SCUAR
TOTAL			39.274	

Nr. crt.	Nume	Localizare	Suprafata	Tipul spatiului
1.	Bloc Str. Florin Popescu	Str. Florin Popescu	4.850	SPAȚIU
2.	Bloc Florin Popescu	Str. Florin Popescu	1.330	SPAȚIU
3.	Spațiu verde Str. Zorilor	Str. Zorilor	3.701	SPAȚIU
4.	Spațiu verde Str. Rândunelelor	Str. Rândunelelor	7.216	SPAȚIU VERDE
5.	Bloc C.F. Str. Rândunelelor	Str. Rândunelelor	9.375	SPAȚIU
6.	Grădinița Nr. 7	Cart. Diaconești	846	SPAȚIU

7.	Grădinița Nr. 4	Str. I. H. Rădulescu	482	SPAȚIU
8.	Baraj Pucioasa	Str. Barajului	23.000	SPAȚIU
9.	Teren eferent Căminul de Bătrâni	Str. Radu Cosmin, nr. 22	4.752	SPAȚIU VERDE
10.	A. N. L. Stadion	Str. Stadionului	1.860	SPAȚIU
11.	Blocuri Str. Fântânelor	Str. Fântânelor	760	SPAȚIU
12.	Rampa de gunoi	Str. Aluniș	13.000	SPAȚIU
13.	Căminul Cultural Bela	Cart. Bela	535	SPAȚIU
14.	Căminul Cultural Diaconești	Cart. Diaconești	846	SPAȚIU
15.	Muzeul de Etnografie	Str. Radu Cosmin	239	SPAȚIU
16.	Perdea de protecție Bizdidel		1.100	SPAȚIU
17.	Spațiu verde pârâu Bizdidel – Diaconești	Cart. Diaconești	2.922	SPAȚIU VERDE
18.	Spațiu verde pârâu Bizdidel – Diaconești	Cart. Diaconești	842	SPAȚIU VERDE
19.	Spațiu verde aval Ialomita – Pod Pucioasa		1.450	SPAȚIU VERDE
20.	Hotel Ceres	Str. Republicii, Nr. 1	1.666	SPAȚIU
21.	Spațiu verde str. Carierei	Str. Carierei	12.605	SPAȚIU
22.	Spațiu verde str. Carierei	Str. Carierei	7.263	SPAȚIU
23.	Spațiu verde str. Carierei împădurire	Str. Carierei	16.700	SPAȚIU VERDE
24.	Spațiu verde str. Carierei	Str. Carierei	35.000	SPAȚIU
25.	Spațiu verde str. Carierei	Str. Carierei	50.000	SPAȚIU
26.	Spațiu verde str. Carierei	Str. Carierei	11.000	SPAȚIU
27.	Spațiu verde str. Carierei	Str. Carierei	10.000	SPAȚIU
28.	Blocuri Aleea Ardealului	Aleea Ardealului	310	SPAȚIU
29.	Bloc C8	Str. Fântânelor	180	SPAȚIU
TOTAL			223.830	

Nr. crt.	Nume	Localizare	Suprafața	Tipul spațiului
1.	Școala Generală Nr. 9	Cart. Pucioasa Sat	510	SPAȚIU
2.	Școala Generală Nr. 7	Cart. Diaconești	2.860	SPAȚIU
3.	Școala Generală Nr. 6	Cart. Maluri	650	SPAȚIU
4.	Școala Generală Nr. 5	Cart. Glodeni	2.863	SPAȚIU
5.	Școala Generală Nr. 3	B-dul Trandafirilor	3.188	SPAȚIU
6.	Lot Școlar, Școala Nr. 2	I H Rădulescu	5.400	SPAȚIU
7.	Grădinița Nr. 3	B-dul Trandafirilor	949	SPAȚIU
8.	Grădinița Nr. 2	Str. Florin Popescu	614	SPAȚIU
9.	Grădinița Nr. 2	Str. Florin Popescu	2.079	SPAȚIU
10.	Grădinița Nr. 2	Str. Florin Popescu	1.445	SPAȚIU
11.	Grădinița Prichindel	Aleea Ardealului	3.125	SPAȚIU
12.	Grădinița Prichindel	Aleea Ardealului	574	SPAȚIU
13.	Liceul Tehnologic Pucioasa	Str. C. Olănescu	3.245	SPAȚIU
14.	Clubul Copiilor	Str. C. Olănescu	12.875	SPAȚIU
15.	Stadion Fotbal	Str. Stadionului, Nr. 20	22.000	SPAȚIU
16.	Sere Pucioasa	Str. Morilor, Nr. 7	11.761	SPAȚIU
17.	Cimitir Podurile de Jos	Glodeni – str. Aluniș	4.753	SPAȚIU
18.	Cimitir Glodeni Vale	Glodeni Vale	3.474	SPAȚIU
19.	Parohia Pucioasa I	Str. Fântânelor	1.400	SPAȚIU
20.	Cimitir Parohia Pucioasa I	Str. Eternității	9.524	SPAȚIU
21.	Cimitir Șerbănești	Str. I H Rădulescu	6.050	SPAȚIU
22.	Cimitir Diaconești	Diaconești	4.792	SPAȚIU
TOTAL			104.131	

Nota: Suprafetele mentionate corespund "REGISTRULUI SPATIILOR VERZI" al orasului PUCIOASA

ANEXA NR. 2 LA CONTRACT NR. _____

**CLADIRILE PUBLICE (INCLUSIV TEREN AFERENT) IN
CARE SE EXECUTA OPERATIILE DE DEZINSECTIE,
DEZINFECTIE, DERATIZARE**

NR	LOCATIA	MP PT
1	PIATA CENTRALA	910
2	PROMENADA PIATA	1.351
3	BAZAR PIATA	320
4	SCOALA NR 1 MIHAI VITEAZUL	1.600
5	GRADINITA NR 4 SERBANESTI	155
6	TEREN GRADINITA 4 SERBANESTI	482
7	GRADINITA NR 7 DIACONESTI	163
8	TEREN GRADINITA 7 DIACONESTI	846
9	SCOALA NR. 4 E.D.C.	3.000
10	SCOALA NR. 3 FILATURA	705
11	GRADINITA NR. 1	795
12	TEREN GRADINITA 1	2.409
13	GRADINITA NR. 2	2.288
14	TEREN GRADINITA 2	4.138
15	GRADINITA 3 FILATURA	1.188
16	TEREN GRADINITA 3 FILATURA	4.480
17	CLUBUL COPIILOR	812
18	TEREN CLUBUL COPIILOR	12.875
19	GRADINITA NR. 5 GLODENI	153
20	CAMIN CULTURAL BELA	132
21	TEREN CAMIN CULTURAL BELA	535
22	CAMIN CULTURAL DIACONESTI	153
23	TEREN CAMIN CULTURAL DIACONESTI	846
24	SCOALA MALURI CU TEREN	150
25	CAMIN CULTURAL MALURI	75
26	TEREN CAMIN CULTURAL MALURI	201
27	SCOALA PUCIOASA SAT CU TEREN	300
28	CAMIN CULTURAL PUCIOASA SAT	171
29	TEREN CAMIN CULTURAL PUCIOASA SAT	278
30	GRADINA DE VARA	795
31	TEREN GRADINA DE VARA	830
32	MUZEUL ETNOGRAFIC	147
33	TEREN MUZEU ETNOGRAFIC	239
34	SEDIU ADMINISTRATIV UAT	811
35	TEREN SEDIU ADMINISTRATIV UAT	3.200
36	GARAJ + ARHIVA UAT	110
37	BIBLIOTECA ORASULUI	331
38	CLADIRE TAXE SI IMPOZITE UAT	380
39	CENTRUL CULTURAL	684
40	TEREN CENTRUL CULTURAL	3.084
41	COLEGIUL N. TITULESCU	4.000
42	GRUP SCOLAR INDUSTRIAL	1.500
43	SALA SPORT GRUP SCOLAR	1.000
44	SALA SPORT STADION	1.000
45	SCOALA SERBANESTI	300
46	SPITALUL ORASENESC, SECTIA DE RECUPERARE, PSIHIATRIE 1 SI PSIHIATRIE 2	30.000
47	PARCARE ALEEA ARDEALULUI	612
48	PARCARE CENTRUL CULTURAL	200
49	STADION	16.000
50	TERENURI JOACA PT COPII	4.000
51	SCARI DE BLOC - 18MP/ETAJ * 5 = 90 MP/SCARA * CCA. 60 SCARI BLOC = 5400 MP	5.400
TOTAL		116.134

Nota: Suprafetele mentionate sunt fie rezultate din acte, fie efectiv masurate.

ANEXA NR. 3 LA CONTRACT NR. _____

Tarife
pentru serviciile de dezinsectie, dezinfectie, deratizare

Nr. Crt.	Activitati si locatii de prestare servicii	UM	TARIF FARA TVA (LEI/UM)
DEZINSECTIE			
1	Cladiri ale institutiilor publice din subordinea Consiliului Local Pucioasa	1 mp	0,20
2	Spatii protectie civila (ALA)	1 mp	0,20
3	Camine in care sunt amplasate retele de alimentare cu apa, canalizare si termoficare	1 mp	0,25
4	Parcuri, spatii verzi, maluri si lucii de ape, cimitire, locuri de joaca, statii auto	1 mp	0,18
5	Piete, targuri, oboare, balciuri	1 mp	0,20
6	Unitati de invatamant, crese, camine de copii si unitati sanitare aflate in subordinea Consiliului Local Pucioasa	1 mp	0,20
7	Platforme de deseuri menajere special amenajate	1 mp	0,25
8	Locuri in care exista focare declarate care pun in pericol sanatatea oamenilor si a animalelor	1 mp	0,20
9	Parti comune ale cladirilor tip condomenii (asociatii de proprietari - casa scarii, subsoluri uscate, umede sau inundate), case (gospodarii individuale), alte persoane juridice (magazine alimentare)	1 mp	0,50
DEZINFECTIE			
1	Cladiri ale institutiilor publice din subordinea Consiliului Local Pucioasa	1 mp	0,20
2	Platforme de deseuri menajere special amenajate	1 mp	0,20
3	Mijloace de transport in comun, statii auto	1 mp	0,20
4	Piete, targuri, oboare, balciuri	1 mp	0,18
5	Unitati de invatamant, crese, camine de copii si unitati sanitare aflate in subordinea Consiliului Local Pucioasa	1 mp	0,20
6	Parcuri, spatii verzi, maluri si lucii de ape, cimitire, locuri de joaca, statii auto	1 mp	0,18
7	Parti comune ale cladirilor tip condomenii (asociatii de proprietari - casa scarii, subsoluri uscate, umede sau inundate), case (gospodarii individuale), alte persoane juridice (magazine alimentare)	1 mp	0,50
8	Locuri in care exista focare declarate care pun in pericol sanatatea oamenilor si a animalelor	1 mp	0,18
DERATIZARE			
1	Cladiri si terenuri institutiilor publice din subordinea Consiliului Local Pucioasa	1 mp	0,25
2	Spatii protectie civila (ALA)	1 mp	0,25
3	Piete, targuri, oboare	1 mp	0,25
4	Unitati de invatamant, crese, camine de copii si unitati sanitare aflate in subordinea Consiliului Local Pucioasa	1 mp	0,25
5	Platforme de deseuri menajere special amenajate	1 mp	0,25
6	Piete, targuri, oboare, balciuri	1 mp	0,25
7	Parti comune ale cladirilor tip condomenii (asociatii de proprietari - casa scarii, subsoluri uscate, umede sau inundate), case (gospodarii individuale), alte persoane juridice (magazine alimentare)	1 mp	0,50

ANEXA NR 4 LA CONTRACT NR. _____

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

pentru prestarea unor activități specifice serviciului public de salubritate al orașului Pucioasa, respectiv pentru:
- *dezinsecție, dezinfecție, deratizare*

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
1	INDICATORI DE PERFORMANȚA GENERALI					
1.1	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE					
	numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	100%	100%	100%	100%	100%
	numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	100%	100%	100%	100%	100%
1.2.	MASURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
	numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori;	100%	100%	100%	100%	100%
	ponderea din numărul de reclamații care s-au dovedit justificate;	10%	10%	10%	10%	10%
	procentul de solicitări care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare;	100%	100%	100%	100%	100%
	numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	0%	0%	0%	0%	0%
	numărul anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale;	0%	0%	0%	0%	0%
	penalități contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației, pe activități.	0%	0%	0%	0%	0%
	numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori,	100%	100%	100%	100%	100%
	ponderea din numărul de reclamații care s-au dovedit justificate;	5%	5%	5%	5%	5%
	procentul de solicitări care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice;	70%	70%	70%	70%	70%

1.3.	FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR					
	numărul de reclamații privind facturarea	2 %	2%	2%	2%	2%
	procentul de reclamații rezolvate în mai puțin de 10 zile	100%	100%	100%	100%	100%
	procentul de reclamații care s-au dovedit justificate;	0%	0%	0%	0%	0%
	valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise	100%	100%	100%	100%	100%
	valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
1.4.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori,	10%	10%	10%	10%	10%
	procentul la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
	procentul care s-a dovedit neîntemeiat	5%	5%	5%	5%	5%
2	INDICATORI DE PERFORMANȚA GARANTATI					
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANȚA GARANTAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor legale	0	0	0	0	0
	numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	0	0	0	0	0
2.2.	INDICATORI DE PERFORMANȚA A CAROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE					
	numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit datorită nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității;	0	0	0	0	0
	valoarea despăgubirilor acordate de operator raportată la valoarea totală facturată aferentă activității	0	0	0	0	0
	numarul de noconformitati constatate de catre autoritatea publica locala pe activitati	0	0	0	0	0