



**S. C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE
PUCIOASA SCUP S. R. L.**

Sed. social: ORAȘ PUCIOASA, STRADA FÎNTÎNILOR, NR. 7, JUD. DÂMBOVIȚA
Pct. lucru: ORAȘ PUCIOASA, STRADA MORILOR, NR. 7, JUD. DÂMBOVIȚA
J15/537/09.08.2012 CUI RO 30531586 RO 05TREZ2755069XXX002466 -
TREZORERIA PUCIOASA
RO82BPOS16109975946RON01 - BANCPOST PUCIOASA
Tel.: 0764.796.755; *scuppucioasa@yahoo.com*; *http://scuppucioasa.pagix.ro*



NR. 863 / 09.10.2018.

DECIZIE

Subscrisa **S. C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S. R. L.**, cu sediul social în ORAȘUL PUCIOASA, STRADA FÎNTÎNILOR, NR. 7, JUDEȚ DÂMBOVIȚA, și punct de lucru în ORAȘUL PUCIOASA, STRADA MORILOR, NR. 7, JUDEȚ DÂMBOVIȚA, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului sub nr. J15/537/09.08.2012, cod fiscal RO 30531586, cont RO05TREZ2755069XXX002466 – TREZORERIA Pucioasa, RO82BPOS16109975946RON01 – BANCPOST Pucioasa, *cu asociat unic Consiliul Local Pucioasa*, telefon 0764.796.755, reprezentată legal prin **BUTCĂ IOAN-DORU**, în calitate de Administrator/Director, în vederea stabilirii *Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial,*

având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Local Pucioasa nr. 4/31.01.2012 privind înființarea S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITATI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L. având ca asociat unic Consiliul Local Pucioasa;
- Hotărârile Consiliului Local Pucioasa nr. 82/31.07.2012, 64/28.03.2013, 78/06.08.2014 și 17/25.01.2018 privind aprobarea și/sau modificarea/completarea Actului constitutiv al S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L.;
- Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

prin prezenta:

DECIDE

Art. 1. Se aprobă *Codul de etică* al salariaților S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITATI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L., care va fi denumit în continuare *Cod de etică*.

Art. 2. *Codul de etică* este obligatoriu pentru toți salariații societății.

Art. 3. *Codul de etică* va fi adus la cunoștința salariaților, prin prelucrarea acestuia.

Art. 4. Fiecare salariat va semna într-un tabel de luare la cunoștință.

Art. 5. *Codul de etică* va fi afișat la punctul de lucru al societății din str. Morilor, nr. 7 și pe site-ul societății.

**S. C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI
PUBLICE PUCIOASA SCUP S. R. L.**

Director, BUTCĂ IOAN-DORU









**S. C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE
PUCIOASA SCUP S. R. L.**

Sed. social: ORAȘ PUCIOASA, STRADA FÎNTÎNILOR, NR. 7, JUD. DÂMBOVIȚA
Pct. lucru: ORAȘ PUCIOASA, STRADA MORILOR, NR. 7, JUD. DÂMBOVIȚA
J15/537/09.08.2012 CUI RO 30531586 RO 05TREZ2755069XXX002466 -
TREZORERIA PUCIOASA
RO82BPOS16109975946RON01 - BANCPOST PUCIOASA
Tel.: 0764.796.755; scuppucioasa@yahoo.com; <http://scuppucioasa.pagix.ro>



CODUL DE ETICĂ

S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L.	Aprob, Director, BUTCĂ IOAN-DORU 
---	--

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	2	3	4	5	
1.	Avizat	BUTCĂ IOAN-DORU	Președintele Comisiei de monitorizare	09.10.2018	
2.	Verificat	DUMITRICĂ ELENA-VERONICA	Biroul financiar - contabilitate	09.10.2018	
3.	Elaborat	BĂDĂU MARIUS	Biroul achiziții - contabilitate	09.10.2018	

**CODUL DE ETICĂ
AL SALARIAȚILOR**

**S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE
PUCIOASA SCUP S.R.L.**

CAPITOLUL I

Domeniul de aplicare, obiective și principii generale

Art. 1 Domeniul de aplicare

(1) Codul de etică al salariaților S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L. reglementează normele de conduită profesională ale salariaților și este definit în continuare *cod de etică*.

(2) Normele de conduită profesională prevăzute de prezentul *cod de etică* sunt obligatorii pentru toți salariații încadrați în baza prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata și actualizată.

Art. 2 Obiective

Obiectivele prezentului *cod de etică* urmăresc să asigure creșterea calității serviciilor prestate de societate, o bună administrare în realizarea interesului societății, precum și eliminarea birocrăției și a faptelor de corupție/indisciplină/mituire, prin:



S. C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S. R. L.

Sed. social: ORAȘ PUCIOASA, STRADA FÎNTÎNILOR, NR. 7, JUD. DÂMBOVIȚA
Pct. lucru: ORAȘ PUCIOASA, STRADA MORILOR, NR. 7, JUD. DÂMBOVIȚA
J15/537/09.08.2012 CUI RO 30531586 RO 05TREZ2755069XXX002466 -
TREZORERIA PUCIOASA
RO82BPOS16109975946RON01 - BANCPOST PUCIOASA
Tel.: 0764.796.755; scuppucioasa@yahoo.com; <http://scuppucioasa.pagix.ro>



CODUL DE ETICĂ

- a) reglementarea normelor de conduită profesională necesare realizării unor raporturi sociale și profesionale corespunzătoare creării și menținerii la nivel înalt a prestigiului societății;
- b) informarea publicului cu privire la conduita profesională la care este îndreptățit să se aștepte din partea salariaților în exercitarea funcției;
- c) crearea unui climat de încredere și respect reciproc între cetățeni și salariați.

Art. 3 Principii generale

(1) Principiile care **gvernează conduita profesională** a salariaților sunt cele prevăzute la art. 3 din Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, și anume:

- a) supremația Constituției și a legii, principiu conform căruia salariații au îndatorirea de a respecta Constituția și legile țării;
- b) prioritatea interesului societății, principiu conform căruia salariații au îndatorirea de a considera interesul societății mai presus decât interesul personal, în exercitarea funcției;
- c) asigurarea egalității de tratament a cetățenilor în fața autorităților și instituțiilor publice, principiu conform căruia salariații au îndatorirea de a aplica același regim juridic în situații identice sau similare;
- d) profesionalismul, principiu conform căruia salariații au obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;
- e) imparțialitatea, nediscriminarea și independența, principiu conform căruia salariații sunt obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes personal, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea funcției;
- f) integritatea morală, principiu conform căruia salariaților le este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru ei sau pentru alții, vreun avantaj ori beneficiu în considerarea funcției pe care o dețin sau să abuzeze în vreun fel de această funcție;
- g) libertatea gândirii și a exprimării, principiu conform căruia salariații pot să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;
- h) cinstea și corectitudinea, principiu conform căruia în exercitarea funcției salariații trebuie să fie de bună-credință și să acționeze pentru îndeplinirea conformă a atribuțiilor de serviciu;
- i) deschiderea și transparența, principiu conform căruia activitățile desfășurate de salariați în exercitarea funcției lor sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor.

(2) Principiile care **gvernează protecția avertizării în interesul societății** sunt următoarele:

- a) principiul legalității, conform căruia compartimentele/departamentele din structura societății au obligația de a respecta drepturile și libertățile cetățenilor, normele procedurale, libera concurență și tratamentul egal acordat beneficiarilor serviciilor prestate, potrivit legii;
- b) principiul supremației interesului societății, conform căruia ordinea de drept, integritatea, imparțialitatea și eficiența societății sunt ocrotite și promovate de lege;
- c) principiul responsabilității, conform căruia orice persoană care semnalează încălcări ale legii este datoare să susțină reclamația cu date sau indicii privind fapta săvârșită;
- d) principiul nesancționării abuzive, conform căruia nu pot fi sancționate persoanele care reclamă ori sesizează încălcări ale legii, direct sau indirect, prin aplicarea unei sancțiuni inechitabile și mai severe pentru alte abateri disciplinare. În cazul avertizării în interesul societății, nu sunt aplicabile normele deontologice sau profesionale de natură să împiedice avertizarea în interesul societății.
- e) principiul bunei administrări, conform căruia compartimentele/departamentele din structura societății sunt datoare să-și desfășoare activitatea în realizarea interesului general, cu un grad ridicat de profesionalism, în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate a folosirii resurselor;



S. C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S. R. L.

Sed. social: ORAȘ PUCIOASA, STRADA FÎNTÎNILOR, NR. 7, JUD. DÂMBOVIȚA
Pct. lucru: ORAȘ PUCIOASA, STRADA MORILOR, NR. 7, JUD. DÂMBOVIȚA
J15/537/09.08.2012 CUI RO 30531586 RO 05TREZ2755069XXX002466 -
TREZORERIA PUCIOASA
RO82BPOS16109975946RON01 - BANCPOST PUCIOASA
Tel.: 0764.796.755; scuppucioasa@yahoo.com; <http://scuppucioasa.pagix.ro>



CODUL DE ETICĂ

f) principiul bunei conduite, conform căruia este ocrotit și încurajat actul de avertizare în interesul societății cu privire la aspectele de integritate și bună administrare, cu scopul de a spori capacitatea administrativă și prestigiul societății.

g) principiul echilibrului, conform căruia nici o persoană nu se poate prevala de prevederile legale pentru a diminua sancțiunea administrativă sau disciplinară pentru o faptă a sa mai gravă;

h) principiul bunei-credințe, conform căruia este ocrotit salariaul care a făcut o sesizare, convins fiind de realitatea stării de fapt sau că fapta constituie o încălcare a legii.

Art. 4 Termeni

În înțelesul prezentului *cod de etică*, expresiile și termenii prevăzuți la art. 4 din Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice și la art. 3 din Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii, au aceleași semnificații.

CAPITOLUL II

Norme generale de conduită profesională ale salariaților S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L.

Art. 5 Asigurarea unor servicii publice de calitate

(1) Salariații au obligația de a asigura prestarea unor servicii publice de calitate în beneficiul cetățenilor, în scopul realizării obiectivelor societății, în limitele atribuțiilor stabilite prin fișa postului.

(2) În exercitarea funcției și a atribuțiilor de serviciu, salariații au obligația de a avea un comportament profesionist, precum și de a asigura transparența în condițiile legii pentru a câștiga și a menține încrederea publicului în integritatea, imparțialitatea și eficacitatea societății.

Art. 6 Respectarea Constituției și a legilor

(1) Salariații au obligația ca, prin actele și faptele lor, să respecte Constituția, legile țării și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile care le revin, cu respectarea eticii profesionale.

Art. 7 Loialitatea față de societate

(1) Salariații au obligația de a apăra cu loialitate prestigiul societății, precum și de a se abține de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acesteia.

(2) Salariaților le este interzis:

a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea societății, cu politicile și strategiile acesteia; prevederea se aplică și după încetarea raportului de muncă, pentru o perioadă de 2 ani, dacă dispozițiile din legi speciale nu prevăd alte termene.

b) să facă aprecieri în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care societatea are calitatea de parte, dacă nu sunt abilitați în acest sens; prevederea se aplică și după încetarea raportului de muncă, pentru o perioadă de 2 ani, dacă dispozițiile din legi speciale nu prevăd alte termene.

c) să dezvăluie informații care nu au caracter public, în alte condiții decât cele prevăzute de lege; prevederea se aplică și după încetarea raportului de muncă, pentru o perioadă de 2 ani, dacă dispozițiile din legi speciale nu prevăd alte termene.

d) să dezvăluie informațiile la care au acces în exercitarea funcției, dacă această dezvăluire este de natură să atragă avantaje necuvenite ori să prejudicieze imaginea sau drepturile societății sau ale



**S. C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE
PUCIOASA SCUP S. R. L.**

Sed. social: ORAȘ PUCIOASA, STRADA FÎNTÎNILOR, NR. 7, JUD. DÂMBOVIȚA
Pct. lucru: ORAȘ PUCIOASA, STRADA MORILOR, NR. 7, JUD. DÂMBOVIȚA
J15/537/09.08.2012 CUI RO 30531586 RO 05TREZ2755069XXX002466 -
TREZORERIA PUCIOASA
RO82BPOS16109975946RON01 - BANCPOST PUCIOASA
Tel.: 0764.796.755; scuppucioasa@yahoo.com; <http://scuppucioasa.pagix.ro>



CODUL DE ETICĂ

altor salariați, precum și ale persoanelor fizice sau juridice; prevederea se aplică și după încetarea raportului de muncă, pentru o perioadă de 2 ani, dacă dispozițiile din legi speciale nu prevăd alte termene.

e) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice, în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva societății;

(3) Prevederile prezentului *cod de etică* nu pot fi interpretate ca o derogare de la obligația legală a salariaților de a furniza informații de interes public celor interesați, în condițiile legii.

(4) Dezvaluirea informațiilor care nu au caracter public sau remiterea documentelor care conțin asemenea informații, la solicitarea reprezentanților unei alte autorități ori instituții publice, este permisă numai cu acordul conducerii societății - directorului.

Art. 8 Libertatea opiniilor

În îndeplinirea atribuțiilor de serviciu salariații au obligația de a respecta demnitatea funcției deținute, corelând libertatea dialogului cu promovarea intereselor societății, de a respecta libertatea opiniilor și de a nu se lăsa influențați de considerente personale, iar în exprimarea opiniilor trebuie să aibă o atitudine conciliantă și să evite generarea conflictelor datorate schimbului de păreri.

Art. 9 Activitatea publică

(1) Relațiile cu mijloacele de informare în masă se asigură de către unul din salariați, desemnat de către directorul societății prin decizie internă și/sau prin fișa postului;

(2) Salariatul desemnat să participe la activități sau dezbateri publice, în calitate oficială, trebuie să respecte limitele mandatului de reprezentare încredințat de conducerea societății;

(3) În cazul în care nu sunt desemnați în acest sens, salariații pot participa la activități sau dezbateri publice, având obligația de a face cunoscut faptul că opinia exprimată nu reprezintă punctul de vedere oficial al societății.

Art. 10 Activitatea politică

În exercitarea funcției, salariaților le este interzis să afișeze la avizierul societății însemne ori obiecte inscripționate cu sigla sau denumirea partidelor politice ori a candidaților acestora;

Art. 11 Cadrul relațiilor în exercitarea atribuțiilor funcției

(1) În relațiile cu ceilalți salariați, precum și în relația acestora cu persoanele fizice sau juridice, salariații sunt obligați să aibă un comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine și amabilitate.

(2) Salariații au obligația de a nu aduce atingere onoarei, reputației și demnității celorlalți salariați, precum și ale persoanelor cu care intră în legătură în exercitarea funcției, prin:

- a) întrebuițarea unor expresii jignitoare;
- b) dezvăluirea unor aspecte ale vieții private;
- c) formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase.

(3) Salariații trebuie să adopte o atitudine imparțială și justificată pentru rezolvarea clară și eficientă a problemelor societății.

Art. 12 Interdicția privind acceptarea cadourilor, serviciilor și avantajelor

Salariații nu trebuie să solicite ori să accepte cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alt avantaj, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor ori persoanelor cu care au avut relații de afaceri sau de altă natură, care le pot influența imparțialitatea în exercitarea funcțiilor deținute, ori pot constitui o recompensă în raport cu aceste funcții.



**S. C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE
PUCIOASA SCUP S. R. L.**

Sed. social: ORAȘ PUCIOASA, STRADA FÎNTÎNILOR, NR. 7, JUD. DÂMBOVIȚA
Pct. lucru: ORAȘ PUCIOASA, STRADA MORILOR, NR. 7, JUD. DÂMBOVIȚA
J15/537/09.08.2012 CUI RO 30531586 RO 05TREZ2755069XXX002466 -
TREZORERIA PUCIOASA
RO82BPOS16109975946RON01 - BANCPOST PUCIOASA
Tel.: 0764.796.755; *scuppucioasa@yahoo.com*; *http://scuppucioasa.pagix.ro*



CODUL DE ETICĂ

Art. 13 Participarea la procesul de luare a deciziilor

În procesul de luare a deciziilor, salariații au obligația să acționeze conform prevederilor legale și să-și exercite capacitatea de apreciere în mod fundamentat și imparțial.

Art. 14 Obiectivitate în evaluare

(1) În exercitarea atribuțiilor specifice funcțiilor deținute, conducerea societății are obligația să asigure egalitatea de șanse și tratament cu privire la dezvoltarea carierei pentru salariații din subordine.

(2) Conducerea societății are obligația să examineze și să aplice cu obiectivitate criteriile de evaluare a competenței profesionale pentru personalul din subordine, excluzând orice formă de favoritism ori discriminare.

Art. 15 Folosirea abuzivă a atribuțiilor funcției deținute

(1) Este interzisă folosirea de către salariați în alte scopuri decât cele prevăzute de lege a prerogativele funcției deținute.

(2) Prin activitatea desfășurată, salariaților le este interzisă urmărirea obținerii de foloase sau avantaje în interes personal ori producerea de prejudicii materiale sau morale altor persoane.

(3) Salariaților le este interzis să impună altor salariați să se înscrie în organizații sau asociații, indiferent de natura acestora.

Art. 16 Utilizarea resurselor societății

(1) Salariații sunt obligați să asigure ocrotirea proprietății societății, să evite producerea oricărui prejudiciu, acționând în orice situație ca un bun proprietar.

(2) Salariații au obligația să folosească timpul de lucru, precum și bunurile aparținând societății numai pentru desfășurarea activităților aferente funcției deținute.

(3) Salariații trebuie să propună și să asigure, potrivit atribuțiilor care îi revin, folosirea utilă și eficiență a fondurilor societății, în conformitate cu prevederile legale.

CAPITOLUL III

Coordonarea, monitorizarea și controlul aplicării normelor de conduită profesională pentru salariații S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L.

Art. 17 Averizarea privind fapte de încălcare a legii

Semnalarea unor fapte de încălcare a legii de către salariații societății, prevăzute de lege ca fiind abateri disciplinare, contravenții sau infracțiuni, constituie avertizare și privește:

a) infracțiuni de corupție, infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, infracțiuni în legătură directă cu infracțiunile de corupție, infracțiunile de fals și infracțiunile de serviciu sau în legătură cu serviciul;

b) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale societății;

c) practici sau tratamente preferențiale ori discriminatorii în exercitarea atribuțiilor de serviciu;

d) încălcarea prevederilor privind incompatibilitățile și conflictele de interese;

e) folosirea abuzivă a resurselor materiale sau umane ale societății;

f) partizanatul politic în exercitarea prerogativelor postului, cu excepția persoanelor alese sau numite politic;

g) încălcări ale legii în privința accesului la informații;



**S. C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE
PUCIOASA SCUP S. R. L.**

Sed. social: ORAȘ PUCIOASA, STRADA FÎNTÎNILOR, NR. 7, JUD. DÂMBOVIȚA
Pct. lucru: ORAȘ PUCIOASA, STRADA MORILOR, NR. 7, JUD. DÂMBOVIȚA
J15/537/09.08.2012 CUI RO 30531586 RO 05TREZ2755069XXX002466 -
TREZORERIA PUCIOASA
RO82BPOS16109975946RON01 - BANCPOST PUCIOASA
Tel.: 0764.796.755; scuppucioasa@yahoo.com; <http://scuppucioasa.pagix.ro>



CODUL DE ETICĂ

- h) încălcarea prevederilor legale privind achizițiile publice;
- i) incompetența sau neglijența în serviciu;
- j) evaluări neobiective ale salariaților în procesul de recrutare, selectare și eliberare din funcție;
- k) încălcări ale procedurilor societății sau stabilirea unor proceduri interne cu nerespectarea legii;
- l) administrarea defectuoasă sau frauduloasă a patrimoniului societății;

Art. 18 Sesizarea privind încălcarea legii sau a normelor deontologice si profesionale, conform art. 3 alin 2 lit h, poate fi facuta, alternativ sau cumulativ:

- a) sefului ierarhic al persoanei care a încălcat prevederile legale;
- b) conducerii societății - directorului -, chiar daca nu se poate identifica exact faptuitorul;
- c) comisiei de disciplina din cadrul societății;
- d) organelor judiciare;
- e) organelor însărcinate cu constatarea si cercetarea conflictelor de interese si a incompatibilitatilor;
- f) comisiilor parlamentare;
- g) mass-media;
- h) organizatiilor profesionale, sindicale sau patronale;
- i) organizatiilor neguvernamentale.

Art. 19 Protecția salariaților

(1) În fata comisiei de disciplină sau a altor organe similare, salariații beneficiază de protecție după cum urmează:

- a) avertizorii în interes public beneficiază de prezumția de bună-credință, în condițiile art. 3 alin. 2 lit. h, pâna la proba contrară;
- b) la cererea avertizorului cercetat disciplinar ca urmare a unui act de avertizare, comisiile de disciplină sau alte comisii similare din cadrul societății au obligația de a invita reprezentantul salariaților.

(2) În litigiile de muncă sau în cele privitoare la raporturile de serviciu, instanța competentă poate dispune anularea sancțiunii disciplinare sau administrative aplicate unui avertizor, dacă sancțiunea a fost aplicată ca urmare a unei avertizări în interes public, făcută cu bună-credință.

Art. 20 Rolul conducerii societății - directorului

(1) În scopul aplicării eficiente a dispozițiilor prezentului cod de conduită, directorul S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L. desemnează un salariat pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită.

(2) Consilierul etic exercită următoarele atribuții:

- a) acordarea de consultanță și asistență salariaților cu privire la respectarea normelor de conduită;
- b) monitorizarea aplicării prevederilor prezentului cod de conduită în cadrul S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L.;
- c) întocmirea de rapoarte trimestriale privind respectarea normelor de conduită de către salariații S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L.;

(3) Rapoartele prevăzute la alin.(2) pct."c" se aprobă de conducerea societății - directorul.



S. C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S. R. L.

Sed. social: ORAȘ PUCIOASA, STRADA FÎNTÎNILOR, NR. 7, JUD. DÂMBOVIȚA
Pct. lucru: ORAȘ PUCIOASA, STRADA MORILOR, NR. 7, JUD. DÂMBOVIȚA
J15/537/09.08.2012 CUI RO 30531586 RO 05TREZ2755069XXX002466 -
TREZORERIA PUCIOASA
RO82BPOS16109975946RON01 - BANCPOST PUCIOASA
Tel.: 0764.796.755; scuppucioasa@yahoo.com; <http://scuppucioasa.pagix.ro>



CODUL DE ETICĂ

Art. 21 Conflictul de interese

- (1) Prin conflict de interese se înțelege situația în care un salariat are un interes personal de natură patrimonială, care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin potrivit fișei postului.
- (2) În cazul existenței unui conflict de interese, salariatul este obligat să se abțină și să informeze de îndată conducerea societății, care va numi alt salariat pentru rezolvarea situației respective.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 22 (1) Salariații din cadrul S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L. sunt obligați să îndeplinească îndatoririle ce le revin din exercitarea funcțiilor, atribuțiilor sau însărcinărilor încredințate de conducerea societății, cu respectarea strictă a legilor și a normelor de conduită profesională, fără să se folosească de funcțiile, atribuțiile ori însărcinările permise pentru dobândirea pentru ele sau pentru alte personae de bani, bunuri sau alte foloase necuvenite.

Art. 23 Conducerea societății - directorul -, care au obligația să-și declare averea, potrivit legii.

Art. 24 Răspunderea

- (1) Încălcarea dispozițiilor prezentului cod de etică al S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L., atrage răspunderea disciplinară sau penală a salariaților, în condițiile legii;
- (2) Comisia de disciplină are competența de a cerceta salariații societății care încalcă prevederile prezentului cod de conduită și de a propune aplicarea sancțiunilor disciplinare, în condițiile legii.
- (3) Persoanele desemnate prin decizie de director de a cerceta încălcarea prevederilor prezentului cod de conduită de către salariații S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L. și de a propune aplicarea sancțiunilor disciplinare, vor avea în vedere respectarea prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicat și actualizat;
- (4) În cazurile în care faptele săvârșite întrunesc elementele constitutive ale unor infracțiuni, vor fi sesizate organele de urmărire penală competente, în condițiile legii;
- (5) Salariații S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L. răspund potrivit legii, în cazul în care, prin faptele săvârșite cu încălcarea normelor de conduită profesională, aduc prejudicii altor salariați sau altor persoanelor fizice sau juridice.

Art. 25 Asigurarea informării prezentului cod de conduită

Pentru informarea salariaților și a tuturor persoanelor interesate, se va asigura publicitatea prin afișarea pe site-ul societății, iar conducerea societății - directorul - va folosi toate întâlnirile de lucru cu subalternii pentru a promova principiile și normele prezentului *cod de etică*.

Art. 26 Intrarea în vigoare

Prezentul *cod de etică* al S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L. intră în vigoare la data semnării de luare la cunoștință de către toți salariații societății



**S. C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE
PUCIOASA SCUP S. R. L.**

Sed. social: ORAȘ PUCIOASA, STRADA FÎNTÎNILOR, NR. 7, JUD. DÂMBOVIȚA
Pct. lucru: ORAȘ PUCIOASA, STRADA MORILOR, NR. 7, JUD. DÂMBOVIȚA
J15/537/09.08.2012 CUI RO 30531586 RO 05TREZ2755069XXX002466 -
TREZORERIA PUCIOASA
RO82BPOS16109975946RON01 - BANCPOST PUCIOASA
Tel.: 0764.796.755; *scuppucioasa@yahoo.com*; <http://scuppucioasa.pagix.ro>



CODUL DE ETICĂ

Art. 27 Referințe principale

Enumerarea normelor de conduită ale salariaților nu este limitativă ci se completează de drept cu cele cuprinse în prevederile legale în vigoare.

Referințe principale:

- Legea nr. 115/1996 privind declararea și controlul averii demnitarilor, magistratilor, functionarilor publici și unor persoane cu funcții de conducere, actualizată;
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și entitățile publice;
- Legea nr. 78/2000 privind prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, actualizată;
- Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii;

**S. C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI
PUBLICE PUCIOASA SCUP S. R. L.**

Director,
BUTCĂ IOAN-DORU

